



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

О порядке подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, сроках и местах подачи заявлений об участии в прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году

16.01.2024

10-П-41

Ханты-Мансийск

В соответствии со статьей 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 года № 954/2117 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», № 955/2118 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведения в 2024 году» (далее – единое расписание, ОГЭ, ГВЭ), постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших

основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», в целях организации регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году ГИА-9, согласно единому расписанию ОГЭ, единому расписанию ГВЭ:

1.1. В досрочный период: ОГЭ, ГВЭ – с 23 апреля по 7 мая 2024 года (основные дни), с 13 по 18 мая 2024 года (резервные дни).

1.2. В основной период: ОГЭ – с 21 мая по 14 июня 2024 года, ГВЭ – с 22 мая по 14 июня 2024 года (основные дни), ОГЭ, ГВЭ – с 24 июня по 2 июля 2024 года (резервные дни).

1.3. В дополнительный период: ОГЭ, ГВЭ – с 3 по 13 сентября 2024 года (основные дни), с 18 по 24 сентября 2023 года (резервные дни).

2. Утвердить:

2.1. Порядок подачи и регистрации заявлений на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году (далее – Порядок) (приложение 1).

2.2. Перечень мест регистрации заявлений на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, с местами их расположения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году (приложение 2).

2.3. Перечень образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего образования, участвующих в экспериментальном (опытном) тестировании Системы сбора заявлений на участие в прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования через цифровую образовательную платформу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – перечень, общеобразовательные организации, экспериментальное (опытное) тестирование, ГИА, Система, ЦОП, «Образование Югры») (приложение 3).

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа

– Югры, осуществляющих управление в сфере образования, автономного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва» (К.А. Васильев), бюджетного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера» (А.В. Тарасов), бюджетного профессионального образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского» (А.А. Кобцева) в части касающейся:

3.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.2. Организовать работу мест регистрации заявлений на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ в досрочный, основной периоды проведения ГИА-9 в 2024 году в соответствии с Порядком, утвержденным подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего приказа.

3.3. Обеспечить прием и своевременную регистрацию заявлений на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ в 2024 году, в том числе в дистанционной форме.

3.4. Организовать участие обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования общеобразовательных организаций, включенных в перечень, утвержденный подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего приказа, в подаче заявлений на участие в прохождении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ, апелляций о несогласии с выставленными баллами в период проведения, ГИА-9 на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году.

3.5. Обеспечить назначение на территории муниципального образования специалистов, ответственных за координацию организационно-технических процессов, связанных с участием общеобразовательных организаций в экспериментальном (опытном) тестировании Системы.

3.6. Организовать сбор и регистрацию заявлений обучающихся общеобразовательных организаций, включенных в перечень, утвержденный подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего приказа на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ, апелляций, в соответствии с Порядком, утвержденным подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего приказа.

3.7. Возложить ответственность на руководителей общеобразовательных организаций, включенных в перечень, утвержденный подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего приказа, за сбор и регистрацию заявлений обучающихся общеобразовательных организаций на участие в прохождении ГИА-11, апелляций, в том числе

в рамках реализации организационно-технических процессов, связанных с участием общеобразовательных организаций в экспериментальном (опытном) тестировании Системы.

4. Руководителям государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (А.В. Жуков, О.В. Елфимова, М.Н. Наумов, О.В. Петрова, С.Ю. Платонова, Н.В. Свайкина, Г.К. Хидирлясов):

4.1. Довести настоящий приказ до сведения педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2. Организовать работу мест регистрации заявлений на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ в досрочный, основной периоды проведения ГИА-9 в 2024 году в соответствии с Порядком, утвержденным подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего приказа.

4.3. Обеспечить прием и своевременную регистрацию заявлений на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ в 2024 году, в том числе в дистанционной форме.

5. Автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) (Клюсова В.В.), обеспечить:

5.1. Организационное сопровождение общеобразовательных учреждений, включенных в перечень, утвержденный подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего приказа, в реализации мероприятий экспериментального (опытного) тестирования Системы.

5.2. Назначение в РЦОИ специалистов, ответственных за координацию организационных процессов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, связанных с участием общеобразовательных организаций в экспериментальном (опытном) тестировании Системы, с предоставлением в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) информации, содержащей сведения об ответственных лицах, с указанием реквизитов о назначении, в срок, не позднее пяти рабочих дней после издания настоящего приказа.

5.3. Взаимодействие с представителями разработчика Системы в ЦОП «Образование Югры», со специалистами Департамента информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в части компетенций.

5.4. Своевременное формирование и ведение Региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершивших освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА) (в пределах сроков подачи заявлений

на прохождение ГИА-9, размещения результатов ГИА-9 в целях ознакомления с ними участников ГИА-9, подачи апелляций), в том числе с учетом участия общеобразовательных организаций в экспериментальном (опытном) тестировании Системы.

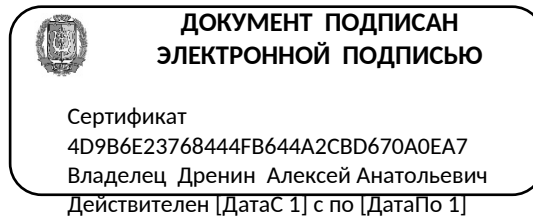
5.5. Сбор информации, предоставляемой общеобразовательными организациями, участвующими в экспериментальном (опытном) тестировании Системы, ее анализ в целях совершенствования процессов, связанных с подачей заявлений на участие в прохождении ГИА-9, размещением результатов ГИА-9 в целях ознакомления с ними участников ГИА-9, подачей апелляций, установленных в ЦОП, «Образование Югры», с предоставлением результатов анализа (справок) в Департамент в сроки: по итогам завершения срока подачи заявлений на прохождение ГИА-9 (10 марта 2024 года), по итогам внесения изменений, в части сроков, формы прохождения ГИА-9, изменения перечня учебных предметов (20 мая 2024 года), по итогам ознакомления участников с результатами, размещенными в Системе и подачи апелляций (15 июля 2024 года).

6. Административно-ресурсному отделу Административного управления Департамента (А.В. Никонов) обеспечить размещение на официальном сайте Департамента и рассылку настоящего приказа в РЦОИ, органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования, бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Колледж-интернат Центр искусств для одарённых детей Севера», автономное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Югорский колледж-интернат олимпийского резерва», бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского», казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа № 1», казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа № 2», казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Безноскова Ивана Захаровича», казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Излучинская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1», казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская школа-интернат для обучающихся

с ограниченными возможностями здоровья», бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Лицей им. Г.Ф. Атякшева», автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования».

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры И.В. Святченко.

Директор  
Департамента



А.А. Дренин

Порядок подачи и регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в формах основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году

1. Основные положения

1.1. Порядок подачи и регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в формах основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена (далее – ГИА-9, ОГЭ, ГВЭ) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 (далее – Порядок проведения ГИА-9), постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

1.2. Порядок определяет правила подачи заявлений и их регистрацию на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ в 2024 году.

1.3. Порядок распространяет свое действие на:

- обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего образования, в том числе обучающихся образовательных организаций, осваивающих образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, обучающихся в образовательных организациях,

расположенных за пределами территории Российской Федерации (далее – обучающиеся 9 классов);

- лиц, осваивающих основные образовательные программы основного общего образования в форме самообразования, семейного образования, лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, иностранных граждан (далее – экстерны).

1.4. Порядком предусмотрены категории лиц, участвующих в прохождении ГИА-9 в форме:

- ОГЭ: обучающиеся 9 классов, экстерны, имеющие допуск к прохождению ГИА-9 в в текущем году;

- ГВЭ: обучающиеся 9 классов специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также при учреждениях исполняющих наказание в виде лишения свободы, обучающиеся 9 классов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), экстерны с ОВЗ, обучающиеся 9 классов – дети-инвалиды, инвалиды, экстерны – дети-инвалиды, инвалиды, имеющие допуск к прохождению ГИА-9 в текущем году.

1.5. Для лиц, указанных в абзаце 3 пункта 1.4 порядка, ГИА-9 по их желанию проводится в форме ОГЭ. Допускается сочетание форм проведения ГИА-9 (ОГЭ и ГВЭ).

## 2. Условия, срок, места подачи заявления на прохождение ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ

2.1. Для участия в прохождении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ в 2024 году лицами, указанными в пункте 1.4 порядка, подаются заявления (приложение 1 к настоящему порядку), содержащие указание на выбранные обучающимися 9 классов, экстернами, для сдачи учебных предметов, форм (формы) ГИА-9 (для обучающихся 9 классов в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся 9 классов с ОВЗ, для экстернов с ОВЗ, для обучающихся 9 классов – детей-инвалидов и инвалидов, для экстернов – детей-инвалидов и инвалидов): язык, на котором планируется сдавать экзамены (в случае, установленном пунктом 9 Порядка проведения ГИА-9), сроки участия в экзаменах (далее – заявления об участии в экзаменах).

2.2. Заявление на участие в прохождении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ подается для участия в:

- досрочный и (или) основной периоды в 2024 году, не позднее 1 марта 2024 года. Последним днем приема заявлений на прохождение ГИА-9 в досрочный и (или) основной периоды, считается 1 марта 2024 года.



- дополнительный период в 2024 году, не позднее чем за две недели до начала указанного периода. Последним днем приема заявлений на прохождение ГИА-9 в дополнительный период, считается 19 августа 2024 года.

Заявление на участие в прохождении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ (приложение 1 к настоящему порядку) обучающиеся 9 классов подают в образовательную организацию, в которой они осваивают основные образовательные программы основного общего образования, экстерны – в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстерна, из числа образовательных организаций, рекомендованных органом местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования (далее – МОУО).

Заявления об участии в экзаменах подаются лицами, указанными в пункте 1.3 настоящего порядка, при предъявлении документа, удостоверяющего их личность, лично или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – уполномоченные лица).

2.3. В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 (абзац 4 пункта 12) после 1 марта заявления об участии в прохождении ГИА-9 принимаются по решению Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры только при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

2.4. Обучающиеся 9 классов, экстерны предъявляют документы и сведения:

- личное заявление на участие в прохождении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ (приложение 1 к настоящему порядку), содержащее сведения о документе удостоверяющем личность, страховом номере индивидуального лицевого счета участника ГИА-9<sup>1</sup>;

---

<sup>1</sup>Предъявление сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета обусловлено необходимостью их внесения в РИС ГИА в соответствии с пунктом 12 Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085, с пунктом 11 Требований к составу сведений, вносимых в РИС и передаваемых в процессе репликации в ФИС, к срокам внесения

- оригинал документа, удостоверяющего личность участника ОГЭ, ГВЭ;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, содержащего сведения об отнесении участника ГИА-9 к лицам с ОВЗ, рекомендации о создании условий (специальных условий), организации ППЭ на дому (образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении), с приложением заключения медицинской организации при прохождении ГИА-9, оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для обучающихся 9 классов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, экстернов с ОВЗ, экстернов – детей-инвалидов, инвалидов (далее – лица с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды)).

2.5. Образовательная организация, являющаяся местом подачи и регистрации заявлений на участие в прохождении ГИА-9, организуют прием заявлений и их регистрацию.

На заявлении проставляется отметка, содержащая регистрационный номер и дату его поступления, а также подпись лица, принявшего заявление.

Заявления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений на участие в прохождении ГИА-9 (приложение 2 к настоящему Порядку) в день подачи заявления.

При подаче заявления на участие в прохождении ГИА-9 в форме ГВЭ участник ГИА-9 указывает форму сдачи экзамена (устная или письменная). При выборе письменной формы ГВЭ по учебному предмету «русский язык» участник ГИА-9 дополнительно обозначает выбор формы проведения экзамена по учебному предмету «русский язык»: сочинение/изложение с творческим заданием/диктант.

При заполнении заявления на прохождение ГИА-9 лица с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды обозначают в бланке заявления необходимость создания условий (специальных условий), учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития, отраженные в рекомендациях ПМПК.

Перечень условий, специальных условий проведения ГИА-9 для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, сведения о предъявляемых документах, в том числе прилагаемых к заявлению на прохождение ГИА-9, содержатся в пунктах 58, 59 Порядка проведения ГИА-9.

В ходе внесения сведений об участниках ГИА-9 в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА), оформляется информация, содержащая сведения о лицах с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах, имеющих заболевание «сахарный диабет», при прохождении ГИА-9 в 2024 году, которым необходимо использование средств подвижной связи (мобильные телефоны) и (или) иные электронные устройства в качестве устройства неинвазивного мониторинга глюкозы, с ее предоставлением в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), в срок не позднее чем за две недели до начала экзаменационного периода. Возможность использования соответствующих средств обеспечивается в соответствии с решением Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Информация о количестве участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов в пунктах проведения экзаменов и о необходимости организации проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, направляется за подписью руководителя, лица, уполномоченного руководителем организации, являющейся местом регистрации заявлений, в пункты проведения экзаменов не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету. Образовательная организация, МОУО (поставщик информации в РИС ГИА), в лице руководителя, лица, уполномоченного руководителем организации, являющейся местом регистрации заявлений, обеспечивает контроль за предоставлением сведений о лицах с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах. Ответственность за обеспечение условий, создаваемых в пункте проведения экзаменов, их соответствие условиям, указанным участником ГИА-9 в зарегистрированном заявлении, решении Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, возлагается на муниципального координатора, координатора государственной образовательной организации, курирующего вопросы организации проведения ГИА-9.

Подача заявления обучающимся 9 класса, экстерном сопровождается информированием участников ГИА-9 о Порядке проведения ГИА-9. Участникам на руки выдается памятка с правилами проведения ГИА-9 в 2024 году, разработанная образовательной организацией в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, учитывающая положения методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации проведения ГИА-9 в 2024 году.

При наличии изменений (особенностей) проведения ГИА-9 в 2024 году в соответствии с нормативными правовыми актами

Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, правила проведения ГИА-9 в 2024 году, содержащиеся в памятке, подлежат своевременной актуализации и повторной выдаче участникам ГИА-9 под подпись, не позднее, чем за две недели до начала проведения экзаменов.

2.6. После срока, установленного Порядком проведения ГИА-9 для подачи заявления на участие в прохождении ГИА-9 (со 2 марта 2024 года), участники ГИА-9 вправе изменить перечень экзаменов, сроки участия в ГИА-9, а также форму ГИА-9, указанные ими в заявлениях, при наличии у них уважительных причин (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденных документально.

В этом случае участником ГИА-9 подается заявление в Государственную экзаменационную комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым им планируется прохождение ГИА-9, измененной формы ГИА-9, сроков участия в прохождении ГИА-9. Указанные заявления подаются не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

Обучающиеся 9 классов, проходящие ГИА-9 только по обязательным для сдачи учебным предметам, вправе дополнить указанный в заявлениях перечень учебных предметов для прохождения ГИА-9, с подачей заявления в Государственную экзаменационную комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, не позднее, чем за две недели до начала соответствующего экзамена о дополнении перечня учебных предметов, по которым ими планируется прохождение ГИА-9.

Решение об изменении перечня учебных предметов, формы проведения ГИА-9, сроков участия в прохождении ГИА-9 принимается Государственной экзаменационной комиссией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с документами, подтверждающими обоснованность причины, указываемой участником ГИА-9 в заявлении.

2.7. Образовательные организации, определенные местами для подачи и регистрации заявлений на участие в прохождении ГИА-9, обеспечивают внесение сведений в муниципальную базу данных для формирования РИС ГИА.

Внесение метки «ОВЗ» в соответствующие поля РИС ГИА о лицах с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах обязательно для участников ГИА-9, указавших о необходимости создания условий, специальных условий в заявлении при предъявлении документов, подтверждающих отнесение их к категории лиц с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам. Документы, подтверждающие отнесение к соответствующей категории, должны быть с действующим сроком их действия и предъявления.

2.8. Подача заявления для участия в прохождении ГИА-9 в дополнительный период в 2024 году осуществляется не позднее чем за две недели до начала указанного периода.

По решению председателя Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры к прохождению ГИА-9 по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в формах, установленных Порядком проведения ГИА-9, в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года, на основании заявления, допускаются:

- обучающиеся 9 классов и экстерны, не допущенные к прохождению ГИА-9 в текущем учебном году, но получившие допуск к ГИА-9 в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 в сроки, исключающие возможность прохождения ГИА-9 до завершения основного периода проведения ГИА-9 в текущем году;

- участники, не прошедшие ГИА-9, в том числе участники, чьи результаты ГИА-9 по сдаваемым учебным предметам в текущем году были аннулированы по решению председателя Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в случае выявления фактов нарушения участниками Порядка проведения ГИА-9;

- участники, получившие при прохождении ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на экзаменах в резервные сроки (кроме участников ГИА-9, проходивших ГИА-9 только по обязательным учебным предметам);

- участники, проходившие ГИА-9 только по обязательным учебным предметам, получившие на экзаменах неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов при прохождении ГИА-9 в резервные сроки.

Подача заявлений для прохождения ГИА-9 в дополнительный период в текущем году осуществляется лицами, указанными в абзацах 3 – 6 пункта 2.8 настоящего порядка, лично при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами в образовательные организации, определяемые Департаментом в качестве мест подачи и регистрации заявлений для прохождения ГИА-9 в дополнительный период.

### 3. Особенности подачи заявления на прохождение ГИА-9

3.1. В случае отсутствия возможности подачи заявления очно, подача заявлений может быть осуществлена в дистанционном формате в срок, установленный Порядком проведения ГИА-9.

3.2. Дистанционный формат подачи заявлений возможен:

- посредством электронной почты образовательной организации, являющейся местом регистрации заявлений на прохождение ГИА-9;

- в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации, являющейся местом регистрации заявлений на прохождение ГИА-9) в соответствии с действующим федеральным законодательством (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Заполненные бланки заявлений на участие в прохождении ГИА-9, с приложением документов, указанных в пункте 2.4 настоящего порядка, в электронной форме могут быть направлены на соответствующий адрес электронной почты в места регистрации заявлений на прохождение ГИА-9, утверждаемые Департаментом, в 2024 году.

Регистрация заявлений, поданных в дистанционном формате, осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего порядка.

При дистанционной подаче заявления на участие в прохождении ГИА-9, заявителю необходимо удостовериться в получении обратной связи, содержащей сведения о регистрации заявления, предусматривающей получение сообщения о номере и дате внесенных в журнал регистрации заявлений участников ГИА-9 в 2024 году (приложение 2 к настоящему порядку) и указанных в бланке заявления.

3.3. Оригинал заявления об участии в экзаменах должен быть представлен заявителем в место регистрации заявлений на прохождение ГИА-9 в 2024 году, утверждаемое Департаментом, в срок, не позднее чем за две недели до даты первого сдаваемого участником экзамена. Представление оригинала заявления осуществляется участником ГИА-9 при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, или его родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами.

Лица, ответственные за регистрацию заявлений на участие в прохождении ГИА-9 (координаторы) в 2024 году, обеспечивают сверку сведений в РИС ГИА, внесенных на основании заявлений, поданных участниками в дистанционном формате в установленные сроки, со сведениями, содержащимися в оригиналах бланков заявлений, представленных заявителями, их родителями (законными

представителями), уполномоченными лицами, не позднее чем за две недели до даты первого сдаваемого участником экзамена.

3.4. Дистанционный формат подачи заявления на участие в прохождении ГИА-9 осуществляется с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

#### 4. Особенности подачи заявления на прохождение

ГИА-9, обучающимися образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего образования, участвующих в экспериментальном (опытном) тестировании Системы сбора заявлений на участие в прохождении ГИА-9 через цифровую образовательную платформу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

4.1. Подача заявлений на участие в прохождении ГИА-9 посредством Системы сбора заявлений на участие в прохождении ГИА-9 через цифровую образовательную платформу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Система, ЦОП «Образование Югры») осуществляется обучающимися образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации), участвующих в экспериментальном (опытном) тестировании Системы.

Подача заявлений на участие в прохождении ГИА-9 посредством Системы осуществляется в целях тестирования организационно-технических и технологических процессов, определяющих эффективность функционирования Системы.

4.2. При подаче заявлений на прохождение ГИА-9 лица, ответственные за прием заявлений обучающихся на прохождение ГИА-9, лица, ответственные за координацию организационно-технических процессов, связанных с участием общеобразовательных организаций в экспериментальном (опытном) тестировании Системы, содействуют обучающимся в подаче заявлений на участие в прохождении ГИА-9, руководствуясь инструкцией по использованию Системы, определенной разработчиком Системы.

4.3. Подача заявлений на прохождение ГИА-9 обучающимися общеобразовательных организаций, участвующих в экспериментальном (опытном) тестировании Системы, осуществляется с учетом заявлений обучающихся, оформленных на бумажном носителе, в соответствии с настоящим порядком, согласно форме, прилагаемой к настоящему порядку.

4.4. Лица, ответственные за прием заявлений обучающихся на прохождение ГИА-9, лица, ответственные за координацию организационно-технических процессов, связанных с участием общеобразовательных организаций в экспериментальном (опытном) тестировании Системы обеспечивают:

- сличение (идентификацию) сведений, внесенных в Систему, с имеющимися данными в ЦОП «Образование Югры», заявлением и прилагаемыми к нему документами, поданными обучающимися на бумажном носителе;

- перемещение аутентичных сведений из Системы ЦОП «Образование Югры» в муниципальную базу данных РИС ГИА;

- обеспечение контроля за изменением состояния сведений в Системе на основании заявлений обучающихся, содержащих изменение персональных данных, заявлений обучающихся, выразивших намерение изменить перечень учебных предметов, форму, условия, сроки прохождения ГИА-9 (в пределах сроков подачи заявлений на прохождение ГИА-9, установленных Порядком проведения ГИА-9), другое;

- оперативное реагирование, предусматривающее своевременное перемещение актуальных сведений в муниципальную базу данных РИС ГИА (в пределах сроков подачи заявлений на прохождение ГИА-9, установленных Порядком проведения ГИА-9), формирование материалов и направление на рассмотрение Государственной экзаменационной комиссией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (за пределами сроков подачи заявлений на прохождение ГИА-9, установленных Порядком проведения ГИА-9);

- формирование и направление предложений общеобразовательными организациями, участвующими в экспериментальном (опытном) тестировании Системы, МОУО, в адрес автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации, в целях совершенствования Системы для обеспечения возможности ее массового внедрения с 2024/2025 учебного года;

- иные необходимые действия, возникающие в ходе экспериментального (опытного) внедрения Системы.





Литература			
Родной язык и Родная литература			

Прошу создать условия для сдачи ОГЭ (ГВЭ) с учетом состояния здоровья, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подтверждаемого:

*(указать конкретные особенности состояния здоровья)*

Справкой об установлении инвалидности  Заключением ПМПК

*Указать условия (специальные условия), необходимые при прохождении ГИА-9, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития*

- увеличение продолжительности экзамена на 1,5 часа
- увеличение продолжительности выполнения КИМ ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») на 30 минут
- организация проведения ОГЭ (ГВЭ) на дому, в медицинской организации (при наличии заключения медицинской организации и рекомендаций ПМПК)
- беспрепятственный доступ участников ОГЭ (ГВЭ) в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях
- проведение ГВЭ по всем учебным предметам в устной форме по желанию
- организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена

В том числе при наличии рекомендаций ПМПК

- присутствие ассистентов
- использование на ОГЭ (ГВЭ) необходимых для выполнения заданий технических средств, оборудование аудитории для проведения ОГЭ (ГВЭ) звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников ГИА-9)
- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика
- оформление экзаменационных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером
- копирование экзаменационных материалов в увеличенном размере в день проведения ОГЭ (ГВЭ) в аудитории в присутствии членов ГЭК; обеспечение аудиторий для проведения ГИА-9 увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс выполнение по желанию письменной экзаменационной работы на компьютере
- 

*(иные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития)*

Я ознакомлен(а) с Порядком проведения ГИА-9 в 2024 году.

**Правила проведения ГИА-9 в 2024 году для ознакомления участников ОГЭ (ГВЭ) получены на руки.**

Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Контактный телефон

(				)					-			-				
---	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Регистрационный номер



Перечень мест регистрации заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в формах основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, с местами их расположения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году

№ п/п	Полное наименование места регистрации заявлений	Фактический адрес	Юридический адрес	Координатор ФИО	Занимаемая должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты
<b>Белоярский район</b>							
1	Комитет по образованию администрации Белоярского района	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 3 микрорайон, дом 14А	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 3 микрорайон, дом 14А	Степаненко Наталья Владимировна	Специалист-эксперт	8(34670)51690 (доб. 107)	stepanenko@bel.edu.ru
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Белоярский»	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, улица Школьная, дом 6	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, улица Школьная, дом 6	Плешкова Оксана Николаевна	Заместитель директора	8(34670)21392	bel-mossh1@bel-mossh1.ru
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Белоярский»	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 3 микрорайон, дом 34	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 3 микрорайон, дом 34	Власова Светлана Геннадьевна	Заместитель директора	8(34670)21763	bel2@bel2school.ru
4	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Белоярский»	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 3 микрорайон, дом 36	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 3 микрорайон, дом 36	Кунина Татьяна Борисовна	Заместитель директора	8(34670)51690	priem@86school3.ru
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский»	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 4 микрорайон, дом 15	628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 4 микрорайон, дом 15	Плотников Андрей Николаевич	Методист	8(34670)51505	info@bel-school4.ru
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа с. Казым»	628174, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Белоярский район, село Казым, улица Школьная, дом 7А	628174, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Белоярский район, село Казым, улица Школьная, дом 7А	Секарэ Земфира Митхатовна	Заместитель директора	8(34670)31410	kazim-sosh@kazim-school.ru

№ п/п	Полное наименование места регистрации заявителей	Фактический адрес	Юридический адрес	Координатор ФИО	Занимаемая должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты
		дом 5А					
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6	628363, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Пыть-Ях, микрорайон 6 «Пионерный», улица Магистральная, дом 57	628363, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Пыть-Ях, микрорайон 6 «Пионерный», улица Магистральная, дом 57	Семененко Оксана Валерьевна	Заместитель директора	8(3463)469262 89048714582	school.pyt.yah @yandex.ru
<b>город Радужный</b>							
1	Управление образования администрации города Радужный	628461, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Радужный, 1 микрорайон, дом 6А	628461, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Радужный, 1 микрорайон, дом 6А	Чупрова Ольга Валентиновна	Специалист-эксперт отдела общего образования	8(34668)34445	ovchuprova@m ail.ru
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	628461, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 1 микрорайон, дом 11	628461, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 1 микрорайон, дом 11	Терентьева Елена Геннадьевна	Заместитель директора	8(34668)38917 89125152253	terenteva.eg@m ail.ru
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	628461, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 3 микрорайон, дом 12	628461, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 3 микрорайон, дом 12	Носова Татьяна Николаевна	Заместитель директора	8(34668)38343	school_rad3@m ail.ru
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	628464, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 2 микрорайон, дом 19	628464, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 2 микрорайон, дом 19	Данилова Надежда Юрьевна	Заместитель директора	8(34668)34222	schoolfour@mai l.ru
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» - «Школа здоровья и развития»	628462, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 7 микрорайон, дом 25	628462, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 7 микрорайон, дом 25	Панюшина Галина Викторовна	Заместитель директора	8(34668)35262	mousoch5@yan dex.ru
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	628464, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 5 микрорайон, дом 16	628464, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 5 микрорайон, дом 16	Баранова Ирина Львовна	Заместитель директора	8(34668)31794	zam- uvr@yandex.ru
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»	628462, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 6 микрорайон, дом 30	628462, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Радужный, 6 микрорайон, дом 30	Таскаева Елена Александровна	Методист	8(34668)33577 (доб. 303)	i @taskaeva-1.ru
<b>Советский район</b>							
1	Управление образования	628240, Ханты-Мансийский	628240, Ханты-Мансийский	Макарова	Старший отдела	8(34675)55412	makarovaep@so

**Перечень образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего образования, участвующих в экспериментальном (опытном) тестировании Системы сбора заявлений на участие в прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования через цифровую образовательную платформу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

№ п/п	Полное наименование места регистрации заявлений	Юридический адрес организации	Координатор (ФИО)	Занимаемая должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты
<b>Белоярский район</b>						
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сорум»	628169, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Белоярский район, поселок Сорум, улица Газовиков, дом 2	Горелкина Ольга Ивановна	заместитель директора	8(34670)36284 +380638868519	sorum_school@mail.ru
<b>Березовский район</b>						
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Светловская средняя общеобразовательная школа имени Солёнова Бориса Александровича»	628147, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, поселок Светлый, улица Первопроходцев, дом 67А	Постникова Лидия Алексеевна	заместитель директора	89324235200	<a href="mailto:pla-68@mail.ru">pla-68@mail.ru</a>
<b>город Когалым</b>						
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа-сад №10» города Когалыма	628481, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Когалым, улица Северная, дом 1	Батицкая Наталья Григорьевна	заместитель директора	89505114317	adm-sch10@admkogalym.ru
<b>Кондинский район</b>						
4	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Куминская средняя общеобразовательная школа	628205, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Кондинский район, поселок городского типа Куминский, улица Павлика Морозова, дом 7, кабинет №211	Козырькова Вера Ивановна	заместитель директора по учебной работе	8(34677)39173 89505069644	<a href="mailto:school_kyma@mail.ru">school_kyma@mail.ru</a>

№ п/п	Полное наименование места регистрации заявлений	Юридический адрес организации	Координатор (ФИО)	Занимаемая должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты
<b>Октябрьский район</b>						
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Талинская средняя общеобразовательная школа»	628195, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Октябрьский район, поселок городского типа Талинка, 2 микрорайон, дом 7	Закирьянова Светлана Леонидовна	заместитель директора	8(34672)21025 89821473374	<a href="mailto:Talinsch@oktregion.ru">Talinsch@oktregion.ru</a>
<b>город Покачи</b>						
12	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	628661, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Покачи, улица Молодежная, 9\1	Богдан Ольга Анатольевна	заместитель директора	8(34669)79916 (доб.207) 89825205933	<a href="mailto:posh1.86@yandex.ru">posh1.86@yandex.ru</a>
<b>город Пыть-Ях</b>						
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4	628383, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Пыть-Ях, микрорайон 3 «Кедровый», дом 34а	Панченко Галина Алексеевна	заместитель директора	8(3463)426346 89821405036	<a href="mailto:sch_4@list.ru">sch_4@list.ru</a>
			Кузьмина Светлана Владимировна	заместитель директора	8(3463)426346 89125115135	<a href="mailto:sch_4@list.ru">sch_4@list.ru</a>
<b>город Радужный</b>						
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	628464, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Радужный, 5-й микрорайон, дом 16	Ефимова Ирина Валерьевна	заместитель директора	8(34668)31794 89224469030	<a href="mailto:efimowa_irina@mail.ru">efimowa_irina@mail.ru</a>
<b>Советский район</b>						
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алябьевская средняя общеобразовательная школа»	628248, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Советский район, поселок Алябьевский, улица Токмянина, 13	Шестакова Юлия Сергеевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	8(34675)43311 89324395763	<a href="mailto:sch_aljab@sovnrhmao.ru">sch_aljab@sovnrhmao.ru</a>
<b>Сургутский район</b>						
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Барсовская средняя общеобразовательная школа № 1»	628450, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, поселок городского типа Барсово, улица Мостостроителей,	Курдюмова Татьяна Викторовна	заместитель директора	8(3462)740661 89224420163	<a href="mailto:workmail1983@bk.ru">workmail1983@bk.ru</a>