

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие вопросы

- 1.1. Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в МБОУ СОШ №6 (далее – Школа) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации, согласовывается с Управляющим советом.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм.
- 2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками и обучающимися норм и требований СанПиН, ведением необходимой документации.
- 2.3. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда и отдыха.

3. Основные направления деятельности комиссии

- 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся, вносит предложения по улучшению организации питания в школе, участвует в совещаниях по вопросам организации питания.
- 3.2. Осуществляет контроль за:
 - организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
 - соблюдением графика работы столовой, графиком приема пищи обучающихся;
 - дежурством администрации и педагогических работников в столовой;
 - санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря и т.п.;
 - внешним видом и опрятностью работников столовой;
 - соблюдением сроков реализации и условий хранения продуктов, соблюдения технологии приготовления блюд, веса порций выхода готовых блюд;
 - ассортиментом и качеством отпускаемой продукции школьным буфетом;
 - отчетной документацией по организации питания.
- 3.3. Организует и проводит независимый мониторинг (опрос, анкетирование и т.д.) по организации работы столовой, качеству приготовленной пищи, составу меню, буфетной продукции, представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- 3.4. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся, оказывают содействие в просветительской работе по вопросам питания.

4. Организация работы комиссии

- 4.1. Состав комиссии утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.
- 4.2. В состав комиссии входят представители администрации образовательной организации, родительской общественности, педагогического и ученического коллективов.
- 4.3. Члены общественной комиссии избираются на собрании трудового коллектива, совете старшеклассников, общем собрании родительских комитетов.
- 4.4. Общественная комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 4.5. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 4.6. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.
- 4.7. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы; педагогов и родителей на собраниях, совещаниях.
- 4.8. Выводы, замечания и предложения общественной комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению администрацией школы.

5. Документация общественной комиссии

- 5.1. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.
- 5.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.3. Протоколы, результаты контроля, акты хранятся у председателя общественной комиссии.
- 5.4. Результаты контроля выставляются на официальном сайте школы.