

Портфолио

учителя истории

Галыгиной Надежды Александровны



Информационная карта

Должность	Учитель истории и обществознания
Квалификационная категория	Высшая
Педагогический стаж	28 лет
Стаж в организации	17 лет

Документ об образовании



Курсы повышения квалификации

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Автономное учреждение дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Институт развития образования»



**УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**
Документ о квалификации

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что
**ГАЛЫГИНА
НАДЕЖДА
АЛЕКСАНДРОВНА**
в период с **19 ноября 2018** года по **26 ноября 2018** года
в автономном учреждении дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Институт развития образования»
прошел(а) повышение квалификации и итоговую аттестацию
по дополнительной профессиональной программе
**Содержание и методика преподавания курса финансовой
грамотности различным категориям обучающихся**

Регистрационный номер **7613**
в объеме **36** часов
Город Ханты-Мансийск **26 11 2018**

М.П. Директор/заместитель директора
Руководитель курсов **Алишарова С.В.**

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Автономное учреждение дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Институт развития образования»



**УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**
Документ о квалификации

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что
**ГАЛЫГИНА
НАДЕЖДА
АЛЕКСАНДРОВНА**
в период с **09 апреля 2018** года по **14 апреля 2018** года
в автономном учреждении дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Институт развития образования»
прошел(а) повышение квалификации и итоговую аттестацию
по дополнительной профессиональной программе
**Современные образовательные технологии как средство
достижения метапредметных результатов обучающихся
в соответствии с требованиями ФГОС**

Регистрационный номер **1374**
в объеме **36** часов
Город Ханты-Мансийск **14 04 2018**

М.П. Директор/заместитель директора
Руководитель курсов **Алишина С.В.**

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Автономное учреждение дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Институт развития образования»



**УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**
Документ о квалификации

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что
**ГАЛЫГИНА
НАДЕЖДА
АЛЕКСАНДРОВНА**
в период с **14 мая 2018** года по **21 мая 2018** года
в автономном учреждении дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Институт развития образования»
прошел(а) повышение квалификации и итоговую аттестацию
по дополнительной профессиональной программе
**Технология подготовки школьников к ЕГЭ по
обществознанию с использованием модульного курса "Я
сдам ЕГЭ!"**

Регистрационный номер **3120**
в объеме **24** часов
Город Ханты-Мансийск **21 05 2018**

М.П. Директор/заместитель директора
Руководитель курсов **Вилинко Я.И.**

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Автономное учреждение дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Институт развития образования»



**УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**
Документ о квалификации

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что
**ГАЛЫГИНА
НАДЕЖДА
АЛЕКСАНДРОВНА**
в период с **19 февраля 2020** года по **04 марта 2020** года
в автономном учреждении дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Институт развития образования»
прошел(а) повышение квалификации и итоговую аттестацию
по дополнительной профессиональной программе
**Подготовка экспертов региональных предметных
комиссий по проверке выполнения заданий с
развернутым ответом экзаменационных работ по
программам среднего общего образования**

Регистрационный номер **397**
в объеме **36** часов
Город Ханты-Мансийск **04 03 2020**

М.П. Директор/заместитель директора
Руководитель курсов **Младенцев С.В.**

Курсы повышения квалификации



Курсы повышения квалификации



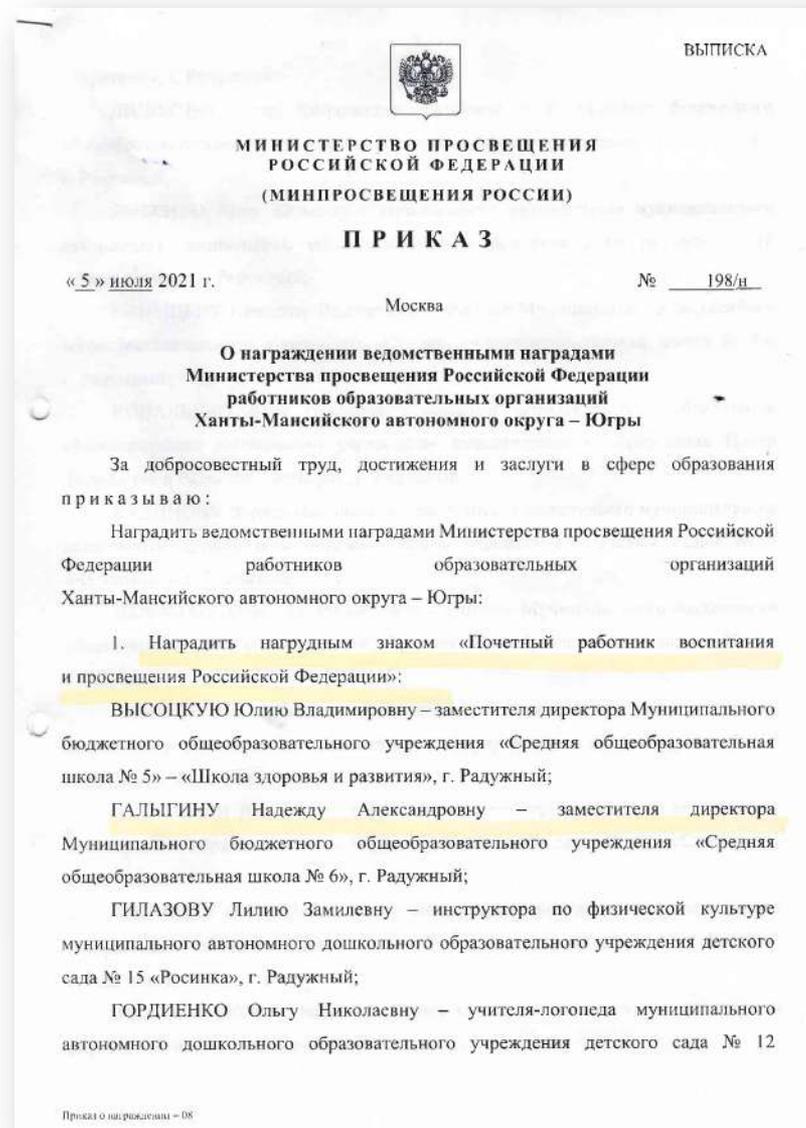
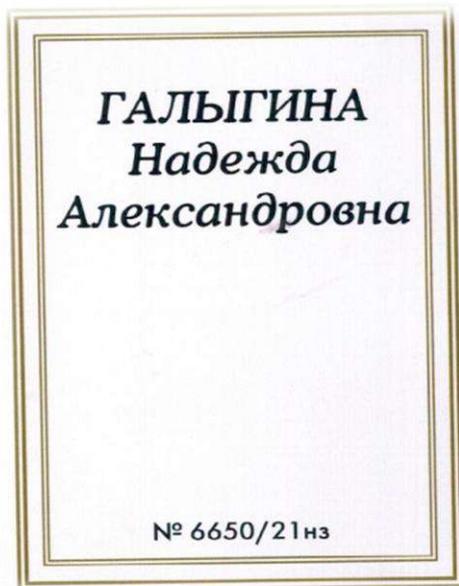
Курсы повышения квалификации



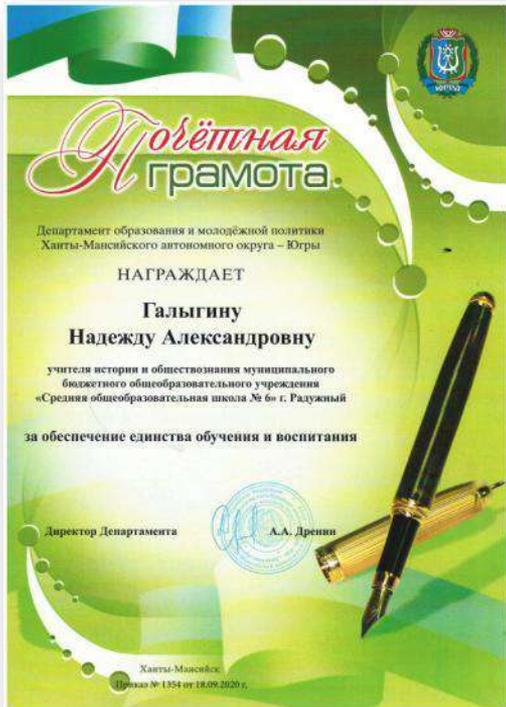
Курсы повышения квалификации



Профессиональные достижения



Профессиональные достижения



Профессиональные достижения



Профессиональные достижения



Профессиональные достижения



Профессиональные достижения



Призёр НПК «Шаг в будущее»

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

ПРИКАЗ

от «09» 09 2024 г.

№ 173

Об итогах работы
XXIV городской научно-
практической
конференции «Шаг в будущее»

В соответствии с приказами Управления образования администрации города Радужный от 05.02.2024 г. №59 «О подготовке и проведении XXIV городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» и от 01.04.2024 г. №153 «Об утверждении состава экспертных комиссий и состава участников XXIV городской научно-практической конференции «Шаг в будущее», на основании аналитической справки по итогам проведения XXIV городской научно-практической конференции «Шаг в будущее».

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Руководителям образовательных организаций:
 - Принять к сведению результаты XXIV городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» (Приложение 1,2).
 - Рекомендовать поощрить:
 - педагогических работников, подготовивших участников конференции (Приложение 5);
 - членов экспертных комиссий (Приложение 6);
 - заместителей директоров или лиц, отвечающих за работу с одаренными детьми, за активную работу по включению школьников в исследовательскую деятельность (приложение 7).
 - Направить 22 сентября в 14:30 в УО для участия в фестивале лучших работ научно-практической конференции «Шаг в будущее» участников (Приложение 7).
- По итогам работы секций, на основании решений экспертных комиссий:

- Наградить дипломами управления образования администрации города Радужный и денежными сертификатами победителей и призеров XXIV городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» (Приложение 3).
- Вручить сертификаты участников управления образования администрации города Радужный участникам XXIV городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» (Приложение 4)
- Вручить благодарственные письма управления образования администрации города Радужный педагогическим работникам, подготовившим победителей, призеров и участников конференции (Приложение 5).
- Номинация «Лучшее образовательное учреждение года по развитию исследовательских навыков учащихся» присуждается МБОУ СОШ № 4, набравшей наибольший рейтинговый балл (Приложение 8).
- Ответственность за выполнение пункта 1 возложить на руководителей образовательных организаций.
- Контроль исполнением приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности начальника управления



Н.С. Плахотникова

Приложение 5 к приказу УО
от «09» 09 2024 года № 173

СПИСОК научных руководителей

XXIV городской научно-практической конференции «Шаг в будущее»

№	ОО	ФИО	Должность	Секция/группа	Статус участника
1.	БУ "РПК"	Клейменов Владимир Евгеньевич	Мастер производственного обучения	Инженерные науки в техносфере	Участника
2.	БУ "РПК"	Фасхутдинова Гудышат Флюровна	Преподаватель	Инженерные науки в техносфере	Участника
3.	БУ "РПК"	Зиянтиярова Лилия Гарифовна,	Преподаватель	Математика и информационные технологии	Призера (3 место)
4.	БУ "РПК"	Озерова Руфина Кунакбаевна	Преподаватель		
5.	БУ "РПК"	Черепухина Анастасия Владимировна	Преподаватель		
6.	БУ "РПК"	Абдрахимова Айгуль Гизинуровна	Мастер производственного обучения		
7.	БУ "РПК"	Колесникова Есения Александровна	Место		
8.	БУ "РПК"	Кисленко Ольга Ильинична	Мастер производственного обучения		
9.	БУ "РПК"	Таранушенко Мария Евгеньевна	Мастер производственного обучения		
10.	КШ	Сырица Александр Алексеевич	Педагог		
11.	КШ	Бобылева Инга Валерьевна	Педагог		
12.	МБОУ СОШ № 2	Янтилин Ильнуур Сайфитдинович	Учитель		

28.	МБОУ СОШ № 5	Андрюшенко Владимир Александрович	Учитель физики	Инженерные науки в техносфере	Призера (2 место)
29.	МБОУ СОШ № 5	Семчишина Валентина Ивановна	Учитель биологии	Естественные науки и современный мир (старшая группа)	Победителя Призера (2 место)
30.	МБОУ СОШ № 5	Дюльк Святослав Ростиславович	Учитель физики и информатики	Инженерные науки в техносфере/ Естественные науки и современный мир (средняя группа)	Призера (3 место) Призера (2 место)
31.	МБОУ СОШ № 5	Белан Любовь Георгиевна	Учитель географии	Культурология	Призера (2 место)
32.	МБОУ СОШ № 6	Антонова Елена Юрьевна	Учитель	Естественные науки и современный мир (старшая группа)	Участника
33.	МБОУ СОШ № 6	Трошина Валентина Григорьевна	Учитель	Математика и информационные технологии	Призера (3 место)
34.	МБОУ СОШ № 6	Матерова Вера Геннадьевна	Учитель	Прикладное искусство и дизайн	Победителя
35.	МБОУ СОШ № 6	Галыгина Надежда Александровна	Учитель	История	Призера (2 место)
36.	МБОУ СОШ № 6	Рамиля Хадисовна	Учитель	Филология	Призера (2 место)
37.	МБОУ СОШ № 6	Дорупеникова Марияна Васильевна	Учитель	Лингвистика	Победителя
38.	МБОУ СОШ № 8	Суспенко Наталья Петровна	Учитель математики	Математика и информационные технологии	Победителя
39.	МБОУ СОШ № 8	Романюк Екатерина Дмитриевна	Учитель английского языка	Лингвистика	Призера (2 место)
40.	МБОУ СОШ № 8	Погребелева Татьяна Борисовна	Учитель начальных классов	Прикладное искусство и дизайн	Призеров (2 и 3 место)
41.	МБОУ СОШ № 8	Каравдина Гульнара Файзрахмановна	Учитель русского языка и литературы	Филология	Призеров (2 место)

Взаимодействие с социальными партнёрами



Внеурочные мероприятия по профилю профессиональной деятельности

Диктант ПОБЕДЫ

БЛАГОДАРНОСТЬ

Галициной Надежде Александровне

за активное участие в организации и проведении Международного исторического диктанта на тему событий Второй мировой войны

«ДИКТАНТ ПОБЕДЫ» в 2022 году

Знать, чтобы помнить!

Музей Победы, Российское историческое общество, Ростелеком, История Отечества, Фонд президентских грантов, Молодая Гвардия, Российское военно-историческое общество, Федеральное агентство по культуре и кинематографии, Министерство культуры, Министерство просвещения, Министерство обороны, Министерство иностранных дел, Министерство спорта, Министерство труда и социальной защиты, Министерство юстиции, Министерство образования и науки, Министерство обороны, Министерство внутренних дел, Министерство иностранных дел, Министерство просвещения, Министерство спорта, Министерство труда и социальной защиты, Министерство юстиции, Министерство образования и науки.

2022 год | диктантпобеды.рф

Диктант ПОБЕДЫ

БЛАГОДАРНОСТЬ

Галициной Надежде Александровне

за активное участие в организации и проведении Международного исторического диктанта на тему событий Великой Отечественной войны

«ДИКТАНТ ПОБЕДЫ» в 2024 году

Знать, чтобы помнить!

2024 год | диктантпобеды.рф

Музей Победы, Российское историческое общество, Ростелеком, История Отечества, Фонд президентских грантов, Молодая Гвардия, Российское военно-историческое общество, Федеральное агентство по культуре и кинематографии, Министерство культуры, Министерство просвещения, Министерство обороны, Министерство иностранных дел, Министерство спорта, Министерство труда и социальной защиты, Министерство юстиции, Министерство образования и науки.

Взаимодействие с социальными партнёрами





ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ



АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АУТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

-ФОРМИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ-

СЕРТИФИКАТ

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

ГАЛЫГИНА НАДЕЖДА АЛЕКСАНДРОВНА

ПРИНЯЛ(А) УЧАСТИЕ В МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕЩАНИИ ПО ТЕМЕ
«ФОРМИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ»
18 ФЕВРАЛЯ 2022 ГОДА

Директор АУ «Институт развития образования»

г. Ханты-Мансийск, 2022 г.



В.В. Ключова



III РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФОРУМ
**ФИНАНСОВАЯ
ГРАМОТНОСТЬ
ДЛЯ ВСЕХ**

Участие в методических мероприятиях

СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

удостоверяет что,

Галыгина Надежда Александровна,

15 декабря 2021 года

**являлась спикером презентационной площадки
«Проекты и практики повышения финансовой грамотности
в общеобразовательных организациях
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»**

Руководитель Регионального ресурсного центра
повышения уровня финансовой грамотности населения
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры



А. А. Корспанова

СУРГУТ
2021 ГОД

Участие в методических мероприятиях



Справка об успеваемости и качестве знаний по итогам учебного года

СПРАВКА

Об успеваемости и качестве знаний обучающихся по итогам учебного года

Учитель Галыгина надежда Александровна

Успеваемость и качество знаний обучающихся (за 5 лет)				
Учебный год	Предмет	Класс	Успеваемость (%)	Качество (%)
2018-2019	история	10	100	65,3
	история	11	100	73,2
2019-2020	история	10	100	62,1
	история	11	100	70,1
2020-2021	история	10	100	67,2
	история	11	100	68,4
2021-2022	история	10	100	71,0
	история	11	100	75,3
2022-2023	история	10	100	72,2
	история	11	100	73,1

Директор МБОУ СОШ № 6

/Трофименко Е. Г.

Дата 14.05.2024



Методическая документация. КТП по истории 10-11 классы

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ № 6)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.Л. Баранова
30 августа 2021 г.
И.Л. Баранова
10 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2021 г.

ПРОВЕРЕНО
Руководитель МО
И.Д. Завиа
29 августа 2021 г.
И.Д. Завиа
28 декабря 2021 г.

Календарно-тематическое планирование
на 2021-2022 учебный год

Предмет: История (углубленный уровень)
Класс: 10 а
Учитель: Н.А. Галыгина

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ № 6)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.Л. Баранова
30 августа 2021 г.
И.Л. Баранова
10 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2021 г.

ПРОВЕРЕНО
Руководитель МО
И.Д. Завиа
29 августа 2021 г.
И.Д. Завиа
28 декабря 2021 г.

Календарно-тематическое планирование
на 2021-2022 учебный год

Предмет: История (углубленный уровень)
Класс: 11 а
Учитель: Н.А. Галыгина

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(МБОУ СОШ № 6)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.Л. Баранова
29 августа 2023 г.
И.Л. Баранова
11 января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2023 г.

ПРОВЕРЕНО
Руководитель МО
И.Д. Завиа
28 августа 2023 г.
И.Д. Завиа
27 декабря 2023 г.

Календарно-тематическое планирование
на 2023-2024 учебный год

Предмет: ИСТОРИЯ (УГЛУБЛЕННЫЙ УРОВЕНЬ)
Класс: 10
Учитель: Галыгина Н.А.

г. Радужный - 2023

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(МБОУ СОШ № 6)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.Л. Баранова
29 августа 2023 г.
И.Л. Баранова
11 января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2023 г.

ПРОВЕРЕНО
Руководитель МО
И.Д. Завиа
28 августа 2023 г.
И.Д. Завиа
27 декабря 2023 г.

Календарно-тематическое планирование
на 2023-2024 учебный год

Предмет: ИСТОРИЯ (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)
Класс: 11
Учитель: Галыгина Н.А.

г. Радужный - 2023

Методическая документация. КТП элективных курсов и курсов ВД

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ № 6)

ПРОВЕРЕНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.В. Ефимова
30 августа 2021 г.
И.В. Ефимова
28 октября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2021 г.

Календарно-тематическое планирование
курса внеурочной деятельности
на 2021-2022 учебный год

Название курса: «По страницам истории»
Направление: общеинтеллектуальное
Класс: 11
Учитель: Галыгина Н.А.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ № 6)

ПРОВЕРЕНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.В. Ефимова
30 августа 2021 г.
И.В. Ефимова
28 октября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2021 г.

Календарно-тематическое планирование
факультативного курса
на 2021-2022 учебный год

Название курса: «Мировая художественная культура»
Класс: 10
Учитель: Галыгина Н.А.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ № 6)

ПРОВЕРЕНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.В. Ефимова
30 августа 2021 г.
И.В. Ефимова
28 октября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2021 г.

Календарно-тематическое планирование
факультативного курса
на 2021-2022 учебный год

Название курса: «Мировая художественная культура»
Класс: 11
Учитель: Галыгина Н.А.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ № 6)

ПРОВЕРЕНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.В. Ефимова
30 августа 2023 г.
И.В. Ефимова
10 декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2023 г.

Календарно-тематическое планирование
факультативного курса
на 2023-2024 учебный год

Название: «Мировая художественная культура»
Класс: 11
Учитель: Галыгина Н.А.

г. Радужный – 2023 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ № 6)

ПРОВЕРЕНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.В. Ефимова
30 августа 2023 г.
И.В. Ефимова
10 декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2023 г.

Календарно-тематическое планирование
элективного курса
на 2023-2024 учебный год

Название: «Индивидуальный проект»
Класс: 10
Учитель: *Валентина Н. А.*

г. Радужный – 2023 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ № 6)

ПРОВЕРЕНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.В. Ефимова
30 августа 2023 г.
И.В. Ефимова
10 декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Трофименко
31 августа 2023 г.

Календарно-тематическое планирование
факультативного курса
на 2023-2024 учебный год

Название: «Мировая художественная культура»
Класс: 10
Учитель: Галыгина Н.А.

г. Радужный – 2023 г.

Методическая документация. КТП курса ВД «Основы финансовой грамотности»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(МБОУ СОШ № 6)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.Л. Баранова
21 августа 2021 г.
И.Л. Баранова
10 января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Прохоренко
31 августа 2021 г.

ПРОВЕРЕНО
Руководитель МО
Н.Д. Занка
28 августа 2021 г.
Н.Д. Занка
28 декабря 2021 г.

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

**Календарно-тематическое планирование
на 2021-2022 учебный год**

Название курса: **Основы финансовой грамотности**
Класс: **10**
Учитель: **Галыгина Н.А.**

г. Радужный - 2021

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(МБОУ СОШ № 6)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора МБОУ СОШ № 6
И.Л. Баранова
29 августа 2022 г.
И.Л. Баранова
09 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 6
Е.Г. Прохоренко
31 августа 2022 г.

ПРОВЕРЕНО
Руководитель МО
Н.Д. Занка
28 августа 2022 г.
Н.Д. Занка
28 декабря 2022 г.

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

**Календарно-тематическое планирование
на 2022-2023 учебный год**

Название курса: **Основы финансовой грамотности**
Класс: **10**
Учитель: **Галыгина Н.А.**

г. Радужный - 2021

Проект 500+



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПРИКАЗ

О реализации проекта адресной методической помощи
«500+» в общеобразовательных организациях
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году,
в рамках федерального проекта
«Современная школа» национального проекта «Образование»

20.12.2021

10-П-1815

Ханты-Мансийск

На основании письма федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2021 года № 02-21/683, в целях реализации в 2022 году проекта по организации методической поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

1.1. Региональным координатором по реализации в 2022 году проекта по организации методической поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Проект «500+») – Лашину Ирину Константиновну, начальника Управления общего образования Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

1.2. Региональным оператором, ответственным за проведение Проекта «500+» в 2022 году и за организацию методической поддержки общеобразовательных учреждений, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся, автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – АУ «Институт развития образования»).

Приложение 3
к приказу Департамента образования
и молодежной политики Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от «__» _____ 202__ года № ____

Список муниципальных кураторов в общеобразовательные учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющие низкие образовательные результаты обучающихся, отобранные для участия в Проекте «500+» в 2022 году

Муниципалитет	Общеобразовательные учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющие низкие образовательные результаты обучающихся, отобранные для участия в Проекте 500+ в 2022 году	ФИО муниципального куратора	Должность муниципального куратора
город Нижневартовск	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 5»	Гасьмова Галина Александровна	Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №42»
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 43»	Петрова Любовь Михайловна	Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №22»
город Радужный	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Галыгина Надежда Александровна	Заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6»
	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №		

Проект 500+

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

ПРИКАЗ

от 20 декабря 2021 г.

№ 620

О реализации проекта адресной методической помощи «500+» в городе Радужный

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2021 № 10-П-1815 «О реализации проекта адресной методической помощи «500+» в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы проекта адресной методической помощи «500+» (далее – проект) (приложение).
2. Директору МБОУ СОШ № 3 О.В. Пахтыбаевой обеспечить:
 - 2.1. Проведение самодиагностики и определение рискованного профиля образовательной организации.
 - 2.2. Разработку концептуальных документов в соответствии с рисковым профилем и их размещение в личном кабинете образовательной организации информационной системы мониторинга электронных дорожных карт (далее – ИС МЭДК) и на официальном сайте образовательной организации.
 - 2.3. Систематическое размещение информации по реализации выбранных направлений в личном кабинете образовательной организации в ИС МЭДК и на официальном сайте образовательной организации с соблюдением установленных сроков.
3. Заместителю директора МБОУ СОШ № 6, муниципальному куратору проекта обеспечить взаимодействие с МБОУ СОШ № 3,

муниципальным координатором проекта Л.А. Ровской, АУ ДПО «Институт развития образования» в соответствии с методикой оказания адресной методической помощи общеобразовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся.

4. Главному эксперту отдела общего образования администрации города Радужный, муниципальному координатору проекта Л.А. Ровской обеспечить:

4.1. Координацию взаимодействия МБОУ СОШ № 3 и муниципального куратора в рамках проекта.

4.2. Мониторинг выполнения мероприятий в рамках проекта с соблюдением установленных сроков.

5. Ответственность за исполнение п. 2 приказа возложить на директора МБОУ СОШ № 3 О.В. Пахтыбаеву, п.3 – на заместителя директора МБОУ СОШ № 6 Н.А. Галыгину, п. 4 – на главного эксперта отдела общего образования управления образования администрации города Радужный Л.А. Ровскую.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Радужный Е.М. Пархоменко.

Временно исполняющий обязанности
начальника управления

Е.М. Пархоменко

Приложение к приказу управления образования
от 20.12.2021 № 620

Состав рабочей группы проекта адресной методической помощи «500+»

№ п/п	Ф.И.О.	Место работы	Должность
1.	Ровская Лидия Александровна	Управление образования администрации города Радужный	Главный эксперт отдела общего образования
2.	Пахтыбаева Ольга Владимировна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	Директор
3.	Чупрова Ольга Валентиновна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	Заместитель директора
4.	Галыгина Надежда Александровна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	Заместитель директора

Адресная методическая помощь школам имеющим стабильно низкие образовательные результаты



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по реализации адресной методической помощи школам, имеющим стабильно низкие образовательные результаты или функционирующим в условиях рисков снижения образовательных результатов, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году

06.03.2024

№ 10-П-413

Ханты-Мансийск

На основании подпункта 6.3.2 пункта 6 Положения о Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п, в соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 ноября 2023 года № 10-П-2857 «Об общеобразовательных организациях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, на 2023/2024 учебный год», в целях реализации адресной методической помощи школам, имеющим стабильно низкие образовательные результаты или функционирующим в условиях рисков снижения образовательных результатов, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий («дорожная карта») по реализации адресной методической помощи школам, имеющим стабильно низкие образовательные результаты или функционирующим в условиях рисков

сн
ок
ме
об
сн
ок
ме
об
сн
ок
за
ста
в
авт
Ха
об
Ха
осу
4.1
4.2
меропри
4.3
муницип
помощи
или функ
результ
(далее –
5. И
муницип
округа
обеспеч
5.1.
5.2.
АУ «Ин
методич

Приложение 3 к приказу
Депобразования и науки Югры
от 06.03.2024 № 10-П-413

Список муниципальных кураторов по организации адресной методической помощи школам, имеющим стабильно низкие образовательные результаты или функционирующим в условиях рисков снижения образовательных результатов, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году

Муниципальное образование	Общеобразовательная организация Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющая низкие образовательные результаты обучающихся, включенная в Проект в 2024 году	ФИО муниципального куратора	Должность	Телефон Электронный адрес				
Кондинский район	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ульпийская средняя общеобразовательная школа»	Седова Мария Валентиновна	заместитель директора Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Чантырская средняя общеобразовательная школа	8(950)5189495 mashedova@yandex.ru				
4.1	4.2	4.3	меропри	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20	Светлана Юрьевна	по УВР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 31	sc31@adnursurgut.ru	
муницип	помощи	или функ	результ	город Сургут	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 имени Геннадия Федотовича Пономарева	Волк Ирина Николаевна	заместитель директора по ВР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1	8(3462)45-78-27 sc1@adnursurgut.ru
(далее –	5. И	муницип	округа	город Сургут	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32	Васенина Наталья Леонидовна	заместитель директора по УВР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Сибирцева А.Н.	8(3462)52-55-97 89128115030 vaseninanatalya@mail.ru
обеспеч	5.1.	5.2.	АУ «Ин	Березовский район	МАОУ «Сосыпнякская средняя общеобразовательная школа»	Васильева Елена Викторовна	заместитель директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Хульмуситская средняя общеобразовательная школа с кадетскими и марийскими классами»	8 922 431 05 54 vaselena_2010@mail.ru
методич				город Радужный	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Галагзина Надежда Александровна	заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6»	8(34668)3-72-12 nagal'ygina@yandex.ru
				Нижневартовский район	муниципальное бюджетное общеобразовательное	Семенова Наталья Петровна	заместитель директора муниципального бюджетного	8 (3466) 213117, +7 (919) 5318287,

В составе рабочей группы

Российская Федерация.
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ № 6)

ПРИКАЗ

30 января 2019 г.

№ 63-О

г. Радужный

О подготовке к педагогическому совету

В соответствии с планом работы школы на 2018-2019 учебный год с целью подготовки к проведению педагогического совета по теме: «Формирование коммуникативной компетенции залог успешной социализации личности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке к педсовету в составе:
Галыгина Н.А., заместитель директора, председатель группы.

Члены группы:

- Аягут Т.И., заместитель директора
 - Баранова И.Л., заместитель директора
 - Ефимова И.В., заместитель директора
 - Кучеренко Е.П., заместитель директора
 - Скорнякова О.В., заместитель директора
 - Лузгина О.А., методист учитель русского языка и литературы.
2. Утвердить план подготовки к педагогическому совету (приложение).
 3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Г. Трофименко

Российская Федерация.
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ № 6)

ПРИКАЗ

11 ноября 2019 г.

№ 646-О

г. Радужный

О подготовке к педагогическому совету

В соответствии с планом работы школы на 2019-2020 учебный год с целью подготовки к проведению педагогического совета по теме: «Воспитание гражданина и патриота в современной школе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по подготовке к педсовету в составе:
Галыгина Н.А., заместитель директора, председатель группы.

Члены группы:

- Аягут Т.И., заместитель директора
 - Баранова И.Л., заместитель директора
 - Ефимова И.В., заместитель директора
 - Кучеренко Е.П., заместитель директора
 - Скорнякова О.В., заместитель директора
2. Утвердить план подготовки к педагогическому совету (приложение).
 3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Г. Трофименко

Использование современных оценочных средств

Скриншот интерфейса системы Skysmart. Вверху логотип МБОУ СОШ № 6, г. Радужный, Ханты-Мансийский автономный округ. Меню включает Журнал, Чаты, АРМ Учитель, Тесты, Портфолио, Расписание. Вкладка «Тесты» активна. Подзаголовок: «Тесты для редактирования». Фильтры: Урок: Все, Учитель: Галыгина Н. А., Год: 2020/2021. Кнопка «Применить» и «+ Создать тест».

Название теста	Описание теста	Автор	Предмет	Год	
«Россия в годы великих потрясений»	Работа включает материал по...	Галыгина Н. А.	История	2020/2021	🗑️ 🔄 📄
Россия в первой четверти XX века	В тесте задания разных типов	Галыгина Н. А.	История	2020/2021	🗑️ 🔄 📄
		Галыгина Н. А.	История	2020/2021	🗑️ 🔄 📄
Проверочная работа для обучающихся 10 класса по теме: «Великая Отечественная вой	Проверочная работа для обуч...	Галыгина Н. А.	История	2020/2021	🗑️ 🔄 📄
Политическое развитие СССР в 1960-х середине 1980-х гг.	проверка знаний по данной т...	Галыгина Н. А.	История	2020/2021	🗑️ 🔄 📄

Скриншот интерфейса системы Skysmart. Вкладка «Тесты» активна. Подзаголовок: «Тесты для редактирования». Фильтры: Урок: Все, Учитель: Галыгина Н. А., Год: 2021/2022. Кнопка «Применить».

Название теста	Описание теста	Автор	Предмет
Россия после Петра I. Эпоха дворцовых переворотов	Тест по истории России Росс...	Галыгина Н. А.	История

skysmart

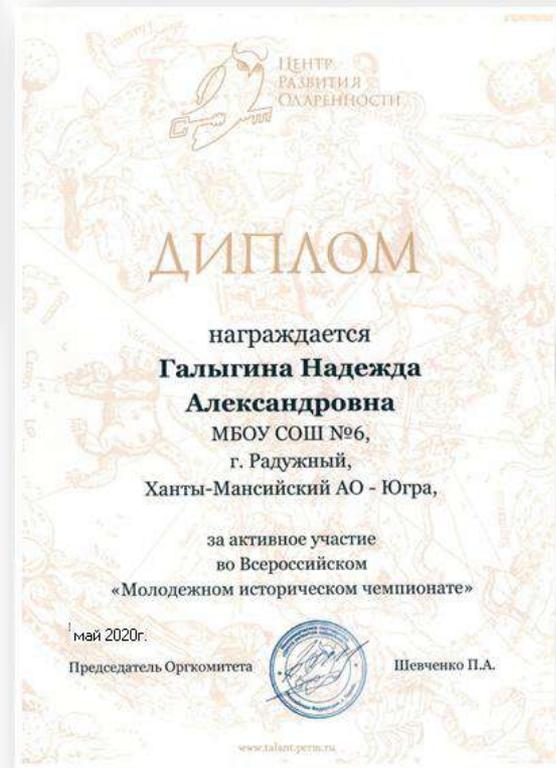
Сертификат

Получает Надежда Александровна Галыгина за вклад в развитие цифрового образования в России, внедрение инновационных инструментов в образовательный процесс и активное использование Skysmart Класс в дистанционном обучении

8 февраля 2022

Соловьев Г. М.

Результаты внеурочной деятельности обучающихся



Результаты внеурочной деятельности обучающихся



Куратор организации проектной деятельности

Российская Федерация,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
(МБОУ СОШ № 6)**

П Р И К А З

25 февраля 2022 № 92-О
г. Радужный

Об утверждении тем и защите итоговых индивидуальных проектов обучающихся 9 классов

В целях оценки уровня достижения метапредметных результатов выпускников 9 классов 2021-2022 учебного года, на основании Положения об итоговом индивидуальном проекте как форме итоговой аттестации обучающихся на уровне освоения основной образовательной программы основного общего образования, на основании решения методического совета МБОУ СОШ № 6 (от 18.11.2021 года протокол № 7)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить темы итоговых индивидуальных проектов, как формы итоговой аттестации обучающихся 9 классов и назначить руководителей из числа учителей-предметников (Приложение 1).
2. Классным руководителям довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о выборе обучающихся и сроках проведения защиты итоговых индивидуальных проектов
3. Провести защиту итогового индивидуального проекта в апреле 2022 года по отдельному графику (приложение 2)
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Галыгину Н. А.

Директор  Е.Г. Трофименко

Российская Федерация,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
(МБОУ СОШ № 6)**

П Р И К А З

25 февраля 2022г. № 93-О
г. Радужный

Об утверждении тем и защите индивидуальных проектов обучающихся 10 классов в 2021-2022 учебном году

В целях оценки уровня достижения метапредметных результатов учащихся 10 классов 2021-2022 учебного года, на основании Положения об индивидуальном проекте обучающихся, осваивающих основную образовательную программу среднего общего образования МБОУ СОШ №, утвержденного приказом от 1 февраля 2020 г. № 53-О, на основании решения методического совета МБОУ СОШ №6 (от 18.11.2021 года протокол № 7)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить темы индивидуальных проектов обучающихся 10 классов в 2021-2022 учебном году (Приложение 1).
2. Классным руководителям 10 классов довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о выборе тем индивидуальных проектов обучающихся.
3. Провести защиту индивидуальных проектов обучающихся 10 классов в мае 2022 года по отдельному графику (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Галыгину Н. А.

Директор  Е.Г. Трофименко

Руководитель проектной деятельности

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ № 6)

П Р И К А З

9 апреля 2024 г.

г. Радужный

№ 173-О

О проведении защиты индивидуальных проектов в 10 классах

В целях обеспечения реализации ФГОС СОО, оценки уровня достижения метапредметных результатов обучающихся 10-х классов и в соответствии с Положением об индивидуальном проекте обучающегося в рамках реализации ФГОС СОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Провести для учащихся 10-х классов конференцию по защите индиви проектов 2-4 мая 2024 года (приложение 1).
- Утвердить состав экспертных комиссий с учётом выбранных тем (приложение 2).
- Обучающиеся получившие за индивидуальный проект «незачёт», допу повторной защите не позднее 19 мая 2024 года.
- Классному руководителю Аягут Т.И.:
 - ознакомить обучающихся с приказом «О проведении защиты индиви проектов в 10 классах»;
 - обеспечить участие обучающихся в конференции.
- Руководителям индивидуальных проектов обучающихся:
 - предоставить жюри бумажный и электронный вариант проекта обучаю 22.04.2024г.;
 - подготовить совместно с обучающимися выступление и обеспечить их конференции.
- Членам экспертных комиссий:
 - провести экспертизу представленных работ на предмет соответ требованиям, предъявляемым к проектной работе, а также заявленной исследования до 26.04.2024г.;
 - заполнить оценочные листы выполнения проекта до 06.05.2024г.
- Председателю экспертной комиссии:
 - организовать работу экспертной комиссии согласно установленным сро 7.2 заполнить протокол оценки и защиты индивидуальных проектов (прило
- Возложить общее руководство по подготовке и проведению защиты индивидуальных проектов на заместителя директора Галыгину Н. А.
- Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Г. Трофименко

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ № 6
от 9 апреля 2024г. № 173-О

График проведения конференции

Дата	Время	Кабинет	Ф.И.О. обучающегося	Название проекта	Ф.И.О. руководителя
Секция: Физология, Лингвистика.					
02.05	14.00	2-4	Байбуртлова Яна Руслановна	Художественное отражение исторической реальности в комедии А.С. Грибоедова «Горо от ума»	Кисляева Р.Х.
			Иван Дарья Леонидовна	«Гид по использованию искусственного интеллекта в изучении английского языка»	Дерушикова М.И.
			Нескова Елизавета Евгеньевна	Создание справочника для подготовки к олимпиаде по русскому языку	Кисляева Р.Х.
Секция: Математика и информационные технологии					
02.05	14.00	2-4	Васуленко Валерия Владимировна	Роль математики в архитектуре на примере Бооферского моста	Трошина В.Н.
			Василина Кирилл Витальевич	«Составление программ на языке программирования Python»	Лосева О.М.
			Курбанова Сабрина Насимовна	«Кредиты. Их минусы и плюсы»	Трошина В.Н.
Секция: Естественные науки и современный мир					
02.05	18.00	2-3	Алибеков Рамазан Арсолович	Создание термоса в домашних условиях.	Равилов М.Я.
			Андреев Лев Григорьевич	Создание Гаус пушки	Равилов М.Я.
			Дюбежаки Максим Иванович	Создание машинки с электромотором	Равилов М.Я.
			Иванна Виктория Максимовна	Анализ наличия светитических красителей в «натуральных» соусах	Антонова Е.Ю.
			Пихомов Дени Юрьевич	3D модель автобусной остановки на солнечных батареях	Равилов М.Я.
Секция: Психология					
02.05	14.00		Мамалов Степан Николаевич	Проблемы стресса перед экзаменом. Экзаменационный стресс.	Ерозина В.В.
Секция: Социально-гуманитарные науки					
02.05	14.00	3-5	Амаров Амар Артурович	Герб школы	Галыгина Н.А.

			Василевская Полина Александровна	Ролевая игра, как витетка кареографического коллектива	Галыгина Н.А.
			Галыгина Лейла Мадировна	Путешествие по городу Радужный	Галыгина Н.А.
			Губено Ангелина Дмитриевна	Создание родословной моей семьи	Зига Н.Д.
			Захаровская Надежда Александровна	Создание школьной эмблемы	Галыгина Н.А.
			Салова Маргарита Сергеевна	«Награды России – связь времён»	Галыгина Н.А.
			Писоворова Снежана Дмитриевна	Тренингов кареографических заданий для подготовки к ЕГЭ по истории	Галыгина Н.А.
			Закиров Дмитрий Андреевич	Подготовка к олимпиаде по экономике	
Темы: физика, химия, БЭО.					
02.05	14.00	1-10	Самгулдина Ирина Флоровна	Сочинение комбинаторной песни	Скидан А.А.
			Шашуткин Артем Евгеньевич	Создание макета операции «Уран»	Митерова В.Г.
			Давурдулева Мадина Руслановна	Подарочный буклет	Захарова Э.Р.
			Литфонда Сабина Хикмет кызы	Сакура из бисера	Захарова Э.Р.
			Мерденова Мальвина Липадиновна	Дидактическое пособие на липучках по развитию речевых функций у детей	Скидан А.А.
Физическая культура, ОБЖ.					
02.05	14.00	3-6	Бобкаев Дмитрий Константинович	Работа сценария соревнований по баскетболу	Семехин А.П.
			Жюкание Луиард Русланович	История развития спорта в России	Семехин А.П.
			Татарский Александр Андреевич	Ролик «Помудрязация волеволево»	Семехин А.П.
			Харченко Вадим Александрович	Социальный ролик о вреде курения	Семехин А.П.

Взаимодействие с родителями

Протокол №1
родительского собрания 9а класса от 24.09.21 года
Присутствовали: 15 человек. Отсутствовали: 9 человек.

Повестка дня.

1. Меры ОУ по предупреждению коронавируса и безопасности организации учебного процесса. (Информация Ионандровой Р.И., классного руководителя).
2. Учебный план в 9 классе на 2021-2022 уч. год.
3. Подготовка к проведению и сдаче ОГЭ в 9 классе. Работа над ИИП. (Информация Галыгиной Н.А., заместителя директора)
4. Обязательство мамы родителя
5. Разное.

1) Выступила кл. руководитель Ионандрова Р.И., которая ознакомила родителей с изменениями в графиках школьного распорядка периода пандемии Ковид 19.

А) Вход в школу учеников 9 классов производится через центральный вход школы, без родителей с 8-45 до 9:00. Начало уроков в 9 классе в 09:10. Обязательна выработка обуви, обработка рук на первом этаже, измерение температуры ежедневно на 1 этаже. По возможности иметь дезинфицирующие салфетки или раствор для обработки рук. Выход из школы производится через тот же вход, что и утром. Маски детям носить не обязательно. Учительки будут в масках.

В) В школе работают питьевые фонтанчики, можно воду для питья приносить каждому ребенку с собой. В туалет детей отпускают на переменах и уроках.

Г) Если ученик пропускает учебный день, обязательно предупредить классного руководителя до 09:00 пригласив отсутствия. Отсутствие оформляется замещением.

Д) Во время проведения различных интернет-технологий существует много опасностей, в которые попадают наши дети. В основном это происходит в домашних условиях. В школе предприняты все необходимые меры по предупреждению попадания детей в опасные ситуации. **ОБЯЗАТЕЛЬНО РОДИТЕЛЯМ КОНТРОЛИРОВАТЬ СВОЕГО РЕБЕНКА.**

2) Выступила кл. руководитель Палева С.А. Она ознакомила родителей с учебным планом в 2021-2022 уч. год. В качестве обязательных предметов для изучения в 9 классе добавляются второй иностранный язык (немецкий).

3) Галыгина Н.А., заместитель директора ознакомила родителей с некоторыми вопросами по проведению ОГЭ в 9 классе. Обязательным для сдачи является экзамен по русскому языку и математике, еще два предмета выбирает по выбору обучающегося, их надо выбрать в ближайшее время и начать подготовку. Были рекомендованы сайты для подготовки к ОГЭ, особенности сдачи ГИА в ПЭТ. Также Надежда Александровна познакомила родителей с тем как учащиеся 9а класса будут работать над ИИП.

4) Путем голосования, выбрали членов родительского комитета на 2021-2022 учебный год.
У классного руководителя ознакомила родителей с развитием работы школы, обязанностями учащихся и родителей по его выполнению, с требованиями по организации питания учащихся. Уточнила списки учащихся, имеющих право на льготное питание.

Итоговым:

1. Принять информацию к сведению.
2. Помочь детям определиться с выбором предметов для сдачи по ОГЭ.
3. Принять работу родительского комитета уполномоченной. Утвердить состав родительского комитета на 2021-2022 учебный год: Алексеева Т.А. (председатель родительского комитета), Шабукушина И.Х., Милова С.У.
4. Принять реалит школы необходимыми для соблюдения, обеспечить выполнение договора со стороны школы и родителей.

Классный руководитель:

 Ионандрова Р.И.

Протокол родительского собрания в 9 г классе от 01.10. 2021 г № 1

Количество учащихся: 20 человек.

Присутствовали: 13 родителей учащихся.

Повестка:

1. Об организации образовательной деятельности в МБОУ СОШ № 6 с 1 сентября в 2021 году.
2. О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»
3. О правилах безопасного поведения на улицах и пешеходных переходах, о необходимости использования обуви, одежды, ранцев, предметов со световозвращающими элементами использования ремней безопасности и детских удерживающих устройств для пассажира транспортных средств.
4. О работе над ИИП.
5. Об основных правилах пожарной безопасности.
6. Об усилении родительского контроля за сопровождением несовершеннолетних до Распространение памяток через родительский чат.
7. О безопасности детей в сети Интернет. Распространения памяток через родительский чат

По первому вопросу: выступила Сергеева Вера Михайловна, которая довела до сведения родителей информацию о порядке организации образовательной деятельности в МБОУ СОШ № 6 с учетом требований санитарно-эпидемиологического законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции «COVID-19». Классный руководитель проинформировала родителей о запрете массовых мероприятий на территории МБОУ СОШ № 6, об организации проведения курсов внеурочной деятельности, кружков и секс дополнительного образования. Вера Михайловна довела до сведения родителей информацию календарном учебном графике для учащихся 9 класса.

По второму вопросу: Вера Михайловна познакомила родителей с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме Основного государственного экзамена и в форме ГВЭ. Классный руководитель представила информацию, размещенную на официальном сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». Вера Михайловна довела информацию о порядке допуска учащихся 9 класса: итоговое собеседование по русскому языку, защита индивидуального проекта, **ГОДОВЫЕ** отметки по всем учебным предметам учебного плана за класс не ниже удовлетворительных.

По третьему вопросу: классный руководитель обратила внимание родителей на правила безопасного поведения на улицах и пешеходных переходах, о необходимости использования

обуви, одежды, ранцев, предметов со световозвращающими элементами, об использовании ремней безопасности и детских удерживающих устройств для пассажиров транспортных средств.

По четвертому вопросу: Галыгина Н.А., заместитель директора познакомила родителей с тем, как обучающиеся будут работать над ИИП, что защита ИИП будет проходить в ходе работы итоговой конференции школьных проектов.

По пятому вопросу: классный руководитель довела до сведения родителей информацию об основных правилах пожарной безопасности, напомнила о необходимости проведения бесед с детьми о безопасности.

По шестому вопросу: Вера Михайловна обратила внимание родителей на усилении родительского контроля за сопровождением несовершеннолетних детей. С целью недопущения ситуаций, представляющих опасность жизни и здоровью несовершеннолетних, предупреждения совершения противоправных действий, в том числе предусмотренных главой 18 Уголовного кодекса Российской Федерации, предотвращения несчастных случаев с несовершеннолетними, их травмированием и гибелью, родителям (законным представителям) необходимо осуществлять постоянный контроль за содержанием и воспитанием несовершеннолетних, систематически проводить с ними в профилактических целях разъяснительные беседы по безопасному поведению, осуществлять контроль за их местонахождением и времяпровождением во внеурочное время. Классный руководитель напомнила родителям о времени запрета для несовершеннолетних на перемене без сопровождения взрослых:

- 1) в период с 1 октября по 31 марта - с 22.00 часов до 6.00 часов местного времени,
- 2) в период с 1 апреля по 30 сентября - с 23.00 часов до 6.00 часов местного времени.

Через родительский чат были распространены памятки.
По седьмому вопросу: Вера Михайловна напомнила родителям о безопасности детей в сети Интернет и для рекомендации, как обезопасить ребенка в Интернет пространстве. Через родительский чат были распространены памятки.

Решение:

1. Полученную информацию принять к сведению.
2. Использовать на обуви, одежде, ранце детей предметы со световозвращающими элементами, ремни безопасности для пассажиров транспортных средств.
3. Соблюдать основные правила пожарной безопасности.
4. Усилить родительский контроль за времяпровождением несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет.

Классный руководитель:  Сергеева В.М.

Участие в инновационной деятельности

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ №6)**

ПРИКАЗ

22 октября 2019 г.

№ 614-О

г. Радужный

О введении «Основ финансовой грамотности»

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.09.2017 г. № 2039-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 гг.»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить «Дорожную карту реализации мероприятий по финансовой грамотности учащихся МБОУ СОШ №6 на 2019-2020 годы» (Приложение).
2. Утвердить состав группы ответственных лиц за введение основ финансовой грамотности:
 - 2.1. в 1-4 классах - Кучеренко Е.П.
 - 2.2. в 5-7 классах - Ефимова И.В.
 - 2.3. в 8-11 классах Баранова И.Л.
3. Членам группы ответственных лиц организовать работу по внедрению основ финансовой грамотности согласно «Дорожной карте реализации мероприятий по финансовой грамотности учащихся школы на 2019-2020 годы».
4. Назначить ответственным за введение основ финансовой грамотности заместителя директора Гальгину Н.А.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Г. Трофименко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ №6)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора МБОУ СОШ №6

И.Л. Баранова

24 августа 2021 г.

И.Л. Баранова

10 января 2022 г.

ПРОВЕРЕНО

Руководитель МО

Н.Д. Занка

24 августа 2021 г.

Н.Д. Занка

22 декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №6

Е.Г. Трофименко

24 августа 2021 г.



Календарно-тематическое планирование на 2021-2022 учебный год

Название курса: Основы финансовой грамотности

Класс: 10

Учитель: Гальгина Н.А.

г. Радужный - 2021

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»
(МБОУ СОШ №6)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора МБОУ СОШ №6

И.Л. Баранова

24 августа 2022 г.

И.Л. Баранова

01 января 2022 г.

ПРОВЕРЕНО

Руководитель МО

Н.Д. Занка

24 августа 2022 г.

Н.Д. Занка

22 декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №6

Е.Г. Трофименко

24 августа 2022 г.



Календарно-тематическое планирование на 2022-2023 учебный год

Название курса: Основы финансовой грамотности

Класс: 10

Учитель: Гальгина Н.А.

г. Радужный - 2021

КТП курса ВД «Основы финансовой грамотности»

Наставничество студентов

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ №6)

ПРИКАЗ

12 января 2019 г.

№ 22-О

г. Радужный

Об организации прохождения учебной практики студенткой

На основании Договора от 14 января 2019 года на проведение практики обучающихся в образовательной организации между Федеральным государственным бюджетным учреждением высшего профессионального образования «Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова» и Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее МБОУ СОШ № 6)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБОУ СОШ № 6 прохождение учебной практики студенткой 4 курса с 14 января 2019 по 27 января 2019 года.
2. Назначить:
 - 2.1. Кучеренко Е.П., заместителя директора, ответственной за общее руководство по организации и прохождению учебной практики студентами.
 - 2.2. Галыгину Н.А., учителя истории и обществознания - руководителем учебной практики студентки 4 курса Киекбаевой Карины Халиловны
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора Кучеренко Е.П.

Директор

Е.Г.Трофименко

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ №6)

ПРИКАЗ

20 ноября 2020г.

№ 560-О

г. Радужный

Об организации прохождения педагогической практики студентами

В соответствии с Договором об организации практики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры ФГБОУ ВО «Нижнеуртковский государственный университет» (далее - ФГБОУ ВО «НВГУ») от 2 ноября 2020 года, на основании приказов ФГБОУ ВО «Нижнеуртковский государственный университет» от 12 ноября 2020 года № 748-С, № 765-С заявлений учителя Поповой Марины Николаевны и учителя Галыгиной Надежды Александровны

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБОУ СОШ № 6 с 16 ноября 2020 года по 12 декабря 2020 года прохождение педагогической практики студентками 2 курса ФГБОУ ВО «НВГУ» Драган Юлией Петровны и Исаевой Салихат Курбан-Алиевны
2. Назначить:
 - 2.1. Кучеренко Е.П., заместителя директора, ответственной за общее руководство по организации и прохождению педагогической практики.
 - 2.2. Попову М.Н. - руководителем педагогической практики студентки 2 курса ФГБОУ ВО «НВГУ» Драган Юлии Петровны.
 - 2.3. Галыгину Н.А. - руководителем педагогической практики студентки 2 курса ФГБОУ ВО «НВГУ» Исаевой Салихат Курбан-Алиевны.
 - 2.4. Фаткуллину Р.М. - руководителем педагогической практики студентки 5 курса ФГБОУ ВО «НВГУ» Гюльтай Натальи Васильевны.
3. Ответственность за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

Е. Г. Трофименко

Наставник молодого специалиста

Российская Федерация,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ № 6)**

ПРИКАЗ

15 сентября 2023г. **№ 491-О**
г. Радужный

О назначении наставника

В соответствии с положением о наставничестве в МБОУ СОШ №6 в целях оказания помощи вновь принятым на работу учителю Мосияченко А.Д. и педагогу-психологу Кадиевой М.С. в их профессиональном становлении и профессиональной адаптации

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Назначить:

- педагогом-наставником Галыгину Н.А., учителя истории и обществознания высшей квалификационной категории, Мосияченко А.Д., учителя биологии;
- педагогом-наставником Ерохину В.В., педагога-психолога, Кадиевой М.С., педагогу-психологу.

2. Галыгиной Н.А., Ерохиной В.В., наставникам вновь принятых работников:

- 2.1. руководствоваться в работе положением о наставничестве в МБОУ СОШ №6;
- 2.2. разработать план сопровождения учителей в их профессиональном становлении в срок до 28.09.2023 г.
- 2.3. предоставить план сопровождения учителей в их профессиональном становлении в методический совет в срок до 01.10.2023 г.

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на Галыгину Н.А., заместителя директора.

Директор  Е.Г. Трофименко

Мастер-класс

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ № 6)

П Р И К А З

20 октября 2020 г.

г.Радужный

№ 378-О

Об организации и проведении мастер-класса по организации проектной деятельности

В соответствии с планом работы школы на 2020-2021 учебный год, с целью совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести мастер-класс по теме: «Эффективные методы подготовки обучающихся к ЕГЭ».
2. Назначить ответственными за проведение мастер-класса:
 - Галыгину Н.А., учителя истории;
 - Ефимову И.В., учителя математики;
 - Мартынову А.В., учителя иностранного языка.
3. Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



Е. Г. Трофименко

Экспертная деятельность

В составе предметной комиссии по проверке развернутых ответов ЕГЭ (история)



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

Об утверждении персонального состава предметных комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по учебным предметам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2020 году

г. Ханты-Мансийск
« 2 » 03 2020 г.

№ 326

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 (далее – Порядок проведения ГИА-11), приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 сентября 2019 года № 1240 «О возложении некоторых функций на автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», от 29 января 2020 года № 91 «О формировании предметных комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году», в целях организации работы предметных комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по учебным предметам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА-11, ЕГЭ) в 2020 году, осуществления проверки бланков ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также проверки экзаменационных работ участников государственного выпускного

Приложение 1
к приказу Департамента образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от « 5 » марта 2020 года № 326

Персональный состав экспертов предметных комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по учебным предметам ГИА-11, ЕГЭ, осуществляющих проверку бланков ответов участников ЕГЭ на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, а также проверку экзаменационных работ участников ЕГЭ в 2020 году

№ п/п	ФИО эксперта ПК	Статус	Место работы	Должность	Юридический адрес	
«Русский язык»						
1	Тыщенко Ольга Григорьевна	ведущий эксперт	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1»	учитель русского языка и литературы	город Ханты-Мансийск, улица Ямская, дом 6	
2	Дворянцева Екатерина Станиславовна	ведущий эксперт	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3»	учитель русского языка и литературы	город Ханты-Мансийск, улица Калинина, дом 24	
3	Андросова Ольга Владимировна	старший эксперт	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Нягань «Средняя общеобразовательная школа № 14»	учитель русского языка и литературы	город Нягань, улица 30 лет Победы, дом 12	
4	Теплоухова Ольга	старший	Муниципальное бюджетное	учитель русского	город Ханты-Мансийск,	
5	6	Касатов Александр Юрьевич	старший эксперт	педагогический университет» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3»	учитель истории и обществознания	город Ханты-Мансийск, улица Калинина, дом 24
7	Исанбаев Марс Миннибаевич	старший эксперт	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»	учитель истории и обществознания	город Ханты-Мансийск, улица Гагарина, дом 133а	
8	Прокаев Алексей Васильевич	основной эксперт	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 10»	учитель истории и обществознания	город Нефтеюганск, 13 микрорайон, здание 68	
9	Галыгина Надежда Александровна	основной эксперт	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»	учитель истории	город Радужный, 5 микрорайон, дом 16	
10	Сухорукова Елена Алексеевна	основной эксперт	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 10»	учитель истории и обществознания	город Нефтеюганск, 13 микрорайон, здание 68	
11	Киршина Татьяна Евгеньевна	основной эксперт	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 10»	учитель истории	город Нижнеуртовск, проспект Победы, дом 20в	
12	Амышева Ирина Анатольевна	старший эксперт	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	учитель истории	город Сургут, проспект Комсомольский, дом 29	

Экспертная деятельность

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ № 6)**

П Р И К А З

1 марта 2021 г.

г. Радужный

№ 119-О

О проведении школьного конкурса профессионального мастерства «Лучшая технологическая карта урока»

На основании приказа от 03.02.2021 г. № 66-О «Об организации школьного конкурса профессионального мастерства «Лучшая технологическая карта урока» в соответствии с поданными заявками на участие в конкурсе с целью организованного проведения мероприятия

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:
 - 1.1. состав жюри (приложение 1);
 - 1.2. состав участников в соответствии с поданными заявками (приложение 2).
2. Провести оценку конкурсных материалов 11.03.2021 г. в 13:30 в соответствии с критериями.
4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора Галыгину Н.А.

Заместитель директора

Е.П. Кучеренко



ФИОКО

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ

Благодарственное письмо

Уважаемая(ый)

Галыгина Надежда Александровна

ФГБУ "ФИОКО" выражает Вам благодарность за участие в проведении Всероссийских проверочных работ в роли эксперта по предмету История в 7 классе.

Заместитель директора



М.П.

В.В. Старичков

Москва 2020

Экспертная деятельность

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «14» сентября 2018 г.
г. Радужный

№ 485

Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Радужный в 2018-2019 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), на основании протокола совещания заместителей руководителей общеобразовательных организаций от 14.09.2018 № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Радужный в 2018-2019 учебном году эксперта отдела общего образования управления образования и молодежной политики администрации города Радужный Ровескую Л.А.

2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета по подготовке и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году (приложение 1).

2.2. Форму заявления обучающихся на участие во всероссийской олимпиаде школьников, включающего заявления родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 2).

2.3. Форму реестра заявлений обучающихся на участие во всероссийской олимпиаде школьников (приложение 3).

2.4. Состав муниципальных предметно-методических комиссий по разработке требований к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и составлению олимпиадных заданий в 2018-2019 учебном году (приложение 4).

2.5. Сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году (приложение 5).

2.6. График получения олимпиадных заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году (приложение 6).

2.7. Сроки предоставления результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (протоколов жюри, рейтингов победителей и рейтинг призеров) общеобразовательными организациями (приложение 7).

Приложение 4
к приказу УОиМП
от «14» 09 2018 № 485

Состав муниципальных предметно-методических комиссий по разработке требований к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и составлению олимпиадных заданий в 2018-2019 учебном году

Наименование общеобразовательного предмета	Ф.И.О. председателя предметно-методических комиссий	Ф.И.О. членов предметно-методических комиссий	Общеобразовательная организация		
Математика	Кеся Н.П.	Хренова Н.И., Абдуллина Ф.Т.	МБОУ СОШ №8		
		Семенова Е.Ю., Казакова ОН.	МБОУ СОШ №5		
		Михалевич В.М., Кориненко И.А.	МБОУ СОШ №5		
		Мишурова Л.А., Ропот Е.П.	МБОУ СОШ №2		
		Беляева Л.Ю., Гусейнова Р.А.	МБОУ СОШ №4		
		Хлопотенко Г.А., Кутяева С.В.	МБОУ СОШ №3		
		Трошина В.Г., Ефимова И.В.	МБОУ СОШ №6		
		Кеся Н.П., Немченко Т.В.	МБОУ СОШ №8		
		Тимошук И.М., Майковская Г.П.	МБОУ СОШ №2		
		Обществознание	Гальгина Н.А.	Назаренко С.Н., Кузин В.Н.	МБОУ СОШ №4
				Коломеец В.Л., Костенкова Е.Ю.	МБОУ СОШ №3
				Карнаухова М.В., Колпакова Г.О.	МБОУ СОШ №8
Цуркану А.И., Кирюхина А.В.	МБОУ СОШ №5				
Заика Н.Д., Станкус С.А.	МБОУ СОШ №6				
История	Гальгина Н.А.			Сергеев В.Н., Искандярова Р.Н.	МБОУ СОШ №6
				Колпакова Г.О., Бабушок И.М.	МБОУ СОШ №8
		Назаренко С.Н., Кузин В.Н.	МБОУ СОШ №4		
		Тимошук Н.Н., Майковская Г.П.	МБОУ СОШ № 2		
		Калимуллина Н.З.,	МБОУ СОШ №5		

Право	Гальгина Н.А.	Цуркану А.И., Костенкова О.А., Коломеец В.Л.	МБОУ СОШ № 3
		Гальгина Н.А., Станкус С.А., Заика Н.Д.	МБОУ СОШ №6 МБОУ СОШ №6
		Кузин В.Н., Соловьева И.А.	МБОУ СОШ №4
		Цуркану А.И., Кирюхина А.В.	МБОУ СОШ № 5

Экспертная деятельность НПК



Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПОРНЫЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ГОРОДА РАДУЖНЫЙ**

Адрес: 628461 г. Радужный, 6 микрорайон, дом 18
Телефон: (34665) 3-64-62
E-mail: moscenter@mail.ru

ОКПО 47207197, ОГРН 1028601465892, ИНН 8609014597, КПП 860901001

ПРИКАЗ

№224/01-10

от 28.10.2020 г.

О итогах работы
XX городской научно-практической
конференции «Шаг в будущее»

В соответствии с приказами Муниципального опорного центра дополнительного образования города от 27.01.2020 г. №21 «О подготовке и проведении XX городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» и от 19.10.2020 г. № 212 «Об организации публичной защиты исследовательских работ XX городской научно-практической конференции «Шаг в будущее»», на основании протоколов заседания экспертных комиссий городской научно-практической конференции «Шаг в будущее»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Администрации образовательных организаций принять к сведению результаты XX городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» (Приложение 1).
2. По итогам работы секций, на основании решений экспертных комиссий:
 - 2.1. наградить дипломами управления образования администрации города Радужный победителей и призеров XX городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» (Приложение 2);
 - 2.2. вручить сертификаты участникам управления образования администрации города Радужный участникам XX городской научно-практической конференции «Шаг в будущее» (Приложение 3);
 - 2.3. вручить благодарственные письма управления образования администрации города Радужный педагогическим работникам, подготовившим победителей, призеров и участников конференции (приложение 4).
3. Объявить благодарность директору МАУ ДО «Компьютерная школа» Ткаченко В.А. за организацию работы и за создание условий для проведения публичной защиты XX городской научно-практической конференции «Шаг в будущее».
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. рекомендовать поощрить:
 - учителей, подготовивших участников конференции (приложение 4);
 - членов экспертных комиссий (приложение 5);
 - заместителей директоров или лиц, отвечающих за работу с одаренными детьми, за активную работу по включению школьников в исследовательскую деятельность.
 - 4.2. продолжать работу по созданию условий для организации исследовательской деятельности с учащимися;
 - 4.3. для более эффективной работы конференции в следующем учебном году организовать проведение:
 - предварительной учебы с педагогами, организующими исследовательскую деятельность в целях разъяснения методики написания проектных и

Приложение 5 к приказу МОЦ ДО
от «28» октября 2020 года № 224

Состав экспертных комиссий (1 и 2 тура) XX городской научно-практической конференции «Шаг в будущее»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	ОО
1.	Гималетдинов А.Р.	заместитель директора	МБОУ СОШ №2
2.	Тимошук Н.Н.	учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ №2
3.	Кеся Н.П.	заместитель директора	МБОУ СОШ №2
4.	Пазыч Н.Ю.	заместитель директора	МБОУ СОШ №3
5.	Мигодина Е.А.	учитель информатики	МБОУ СОШ №3
6.	Буфан Б.Г.	учитель изобразительного искусства	МБОУ СОШ №3
7.	Мануйлов Б.А.	учитель технологии	МБОУ СОШ №4
8.	Назаренко С.Н.	учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ №4
9.	Ориховская И.В.	педагог-психолог	МБОУ СОШ №4
10.	Волкорез Е.И.	учитель химии	МБОУ СОШ №4
11.	Белая Л.Г.	заместитель директора	МБОУ СОШ №5
12.	Симчишина В.И.	учитель географии и биологии	МБОУ СОШ № 5
13.	Семёнова Е.Ю.	учитель математики	МБОУ СОШ №5
14.	Шاپовалова Е.В.	учитель музыки	МБОУ СОШ №5
15.	Ефимова И.В.	учитель математики	МБОУ СОШ №6
16.	Гальгина Н.А.	заместитель директора	МБОУ СОШ №6
17.	Киекбаева Р.Х.	учитель русского языка и литературы	МБОУ СОШ №6
18.	Мартынова А.В.	учитель иностранного языка	МБОУ СОШ №6
19.	Базга О.М.	педагог-психолог	МБОУ СОШ №6
20.	Сергеева В.М.	учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ №6
21.	Лосева Е.В.	учитель биологии	МБОУ СОШ №8
22.	Станкус С.А.	заместитель директора	МБОУ СОШ №8
23.	Каравдина Г.Ф.	заместитель директора	МБОУ СОШ №8
24.	Озернова Р.К.	преподаватель	БУ «Радужнинский политехнический колледж»
25.	Носова Т.Н.	руководитель центра	МОЦ ДО
26.	Ащеулова Н.С.	специалист-эксперт отдела экономического анализа и прогнозирования Управления экономики и прогнозирования	Администрация города Радужный
27.	Стрельцова М.Г.	заведующая отделом экскурсионно-массовой работы	БУК БМЦ
28.	Якубова С.Н.	библиотекарь	Бюджетное учреждение культуры «Библиотечно-музейный центр», детская библиотека Филиал 2

Экспертная деятельность

Российская Федерация.
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ №6)**

ПРИКАЗ

17 ноября 2020 г.

№ 558 - О

г. Радужный

О посещении уроков учителей приступивших к работе в 2020-2021 учебном году

В соответствии с планом внутришкольного контроля за качеством образования с целью выявления уровня преподавания педагогических работников, приступивших к педагогической деятельности в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести проверку работы учителей, приступивших к педагогической деятельности в общеобразовательном учреждении в 2020-2021 учебном году с 30.11 по 11.12.2020.
2. Утвердить:
 - 2.1. Программу проверки работы учителей (приложение 1).
 - 2.2. Состав экспертной группы (приложение 2).
3. Галыгиной Н.А., заместителю директора:
 - 3.1. Организовать проведение проверки работы учителей, приступивших к педагогической деятельности в общеобразовательном учреждении 2020-2021 учебном году.
 - 3.2. Подготовить справку по итогам посещения уроков до 18.12.2020.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора

Е. П. Кучеренко

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ №6)**

ПРИКАЗ

26 августа 2021 г

№ 397-О

г. Радужный

**Об утверждении плана контрольно-оценочных мероприятий
в 2021-2022 учебном году**

На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ СОШ №6, утвержденного приказом от 25.08.2018 № 455-О, Модели внутренней системы оценки качества образования в МБОУ СОШ №6, утвержденной приказом от 16.09.2020 № 415-Ов соответствии с приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» на основании решения педагогического совета (протокол от 25.08.2021 №10) в целях решения задач работы педагогического коллектива

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2021-2022 учебный год:
 - 1.1. План контрольно-оценочных мероприятий в МБОУСОШ №6 (Приложение 1).
 - 1.2. График проведения оценочных процедур в МБОУ СОШ №6 в 2021-2022 учебном году:
 - 1.2.1. На уровне начального общего образования (Приложение 2).
 - 1.2.2. На уровне основного общего образования (Приложение 3).
 - 1.2.3. На уровне среднего общего образования (Приложение 4).
2. Заместителям директора (Аягут Т.И., Баранова И.Л., Галыгина Н.А., Ефимова И.Е. Кучеренко Е.П.) обеспечить проведение контрольно-оценочных мероприятий в соответствии функциональными обязанностями.

Директора

Е.Г. Трофименко

Руководитель ППЭ

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «02» июня 2022 г.

№ 248

О проведении единого
государственного экзамена
по биологии, по английскому языку
на территории города Радужный
в 2022 году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 на основании совместных приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, 17.11.2021 № 834/479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.05.2022 № 10-П-968 «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в основной период в 2022 году» в целях обеспечения условий для проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории города Радужный

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу общего образования управления образования администрации города Радужный организовать проведение Единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по биологии, по английскому языку на территории города Радужный.

2. Руководителям общеобразовательных организаций города Радужный обеспечить условия для проведения ЕГЭ по биологии, по английскому языку и довести до сведения участников экзамена информацию о форме, сроке и продолжительности экзаменов.

– ЕГЭ проводится в письменной форме, в пункте проведения экзамена 0193 (далее – ППЭ), организованного на базе МБОУ СОШ № 2;

– продолжительность ЕГЭ по биологии – 3 часа 55 минут (235 минут); по английскому языку – 3 часа 10 минут (190 минут).

– дата проведения экзамена – 14 июня 2022 года;

– время начала экзамена – 10.00 часов по местному времени.

3. Направить в ППЭ 14.06.2022 к 07.00 часам:

– членов ГЭК: М.В. Екамасову муниципального координатора ЕГЭ, начальника отдела общего образования управления образования администрации города Радужный; С.В. Максакову заместителя директора МБОУ СОШ № 8; Е.Н. Таскаеву, учителя МБОУ СОШ № 6; Е.В. Трегубову, заместителя директора МБОУ СОШ № 2.

– руководителя ППЭ, заместителя директора МБОУ СОШ № 6 Н.А. Галыгину;

– технических специалистов: Н.В. Волошину, учителя МБОУ СОШ № 5, А.Р. Гималетдинова, заместителя директора МБОУ СОШ № 2, учителя МБОУ СОШ № 5, Ф.Ф. Миннекаеву, учителя МБОУ СОШ № 2.

4. Назначить ответственным администратором в ППЭ 0193 директора МБОУ СОШ № 2 Н.А. Вардию.

5. Утвердить:

– технологическую схему проведения экзамена по биологии и английскому языку (приложение 1);

– схему доставки участников ЕГЭ в ППЭ;

– состав организаторов в аудитории (приложение 2);

– состав организаторов вне аудитории (приложение 3).

6. Руководителям общеобразовательных организаций: (Н.А. Вардия), МБОУ СОШ № 3 (О.В. Пазухина), МБОУ СОШ № 4 (М.А. Ящук), МБОУ СОШ № 5 (В.А. Бондарева), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н. Шадрин)



СЕРТИФИКАТ

№ 43DB87E1-B41B-4762-B315-1B723C0117A4

Настоящий сертификат выдается в том, что

Галыгина Надежда Александровна

успешно прошла(ли) дистанционное обучение по учебному курсу:

Подготовка руководителей ППЭ

Субъект Российской Федерации: Ханты-Мансийский автономный округ

Внесена в электронный реестр
ЕГЭР «Федеральный центр тестирования»
ege.rasnet.ru

18.03.2021

Руководитель ППЭ

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «08» июня 2022 г.

№ 259

О проведении единого
государственного экзамена
по информатике и ИКТ
на территории
города Радужный в 2022 году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 на основании совместных приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, 17.11.2021 № 834/479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.05.2022 № 10-П-968 «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в основной период в 2022 году» в целях обеспечения условий для проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории города Радужный

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу общего образования управления образования администрации города Радужный организовать проведение Единого

государственного экзамена (далее – КЕГЭ) по информатике и ИКТ на территории города Радужный.

2. Руководителям общеобразовательных организаций города Радужный обеспечить условия для проведения КЕГЭ по информатике и ИКТ и довести до сведения участников экзамена информацию о форме, сроке и продолжительности экзаменов.

– КЕГЭ по информатике и ИКТ проводится в компьютерной форме в пунктах проведения экзамена (далее – ППЭ) № 0193, организованного на базе МБОУ СОШ № 2, № 0194, организованного на базе МБОУ СОШ № 3;

– продолжительность КЕГЭ по информатике и ИКТ: 3 часа 55 минут (235 минут);

– дата проведения экзамена – в соответствии с распределением 20 и 21 июня 2022 года;

– время начала экзамена – 10.00 часов по местному времени.

3. Направить 20 и 21 июня 2022 к 07.00 часам:

3.1. в ППЭ 0193:

– **членов ГЭК:** Н.В. Григорьеву, педагога дополнительного образования МБОУ СОШ № 8, С.В. Макакову, заместителя директора МБОУ СОШ № 8, Е.В. Трегубову, заместителя директора МБОУ СОШ № 2, Н.И. Хренову, учителя МБОУ СОШ № 8;

– **руководителя ППЭ:** заместителя директора МБОУ СОШ № 6 Н.А. Галыгину;

– **технических специалистов ППЭ:** А.Р. Гималетдинова, заместителя директора МБОУ СОШ № 2, Ф.Ф. Миннекаеву, учителя МБОУ СОШ № 2, Т.М. Немальцеву, учителя МБОУ СОШ № 5, С.Н. Скидана, программиста МБОУ СОШ № 6.

3.2. в ППЭ 0194:

– **членов ГЭК:** А.В. Бернацкую, учителя МБОУ СОШ № 5, М.В. Екамасову муниципального координатора ЕГЭ, начальника отдела общего образования управления образования администрации города Радужный; Д.А. Удинцеву, учителя МБОУ СОШ № 5; О.В. Чупрову, заместителя директора МБОУ СОШ № 3.

– **руководителя ППЭ:** учителя МБОУ СОШ № 5 А.И. Цуркану;

– **технических специалистов ППЭ:** Е.А. Савенко, инженера программиста МБОУ СОШ № 3, А.А. Сырицу, педагога дополнительного образования МАУ ДО «Компьютерная школа», А.Ф. Юсупова, учителя МБОУ СОШ № 8.

Выступления на ГМО

ПРОТОКОЛ

заседания городского методического объединения учителей истории и обществознания

21.03.2018

№02

Председатель – Гальгина Н.А.

Секретарь – Занка Н.Д.

Присутствовали (количество): 12

Повестка дня:

1. О формировании программы (плана) обучающих практических семинаров (занятий) для членов ГМО по решению сложных олимпиадных задач (информация *Гальгиной Н.А., руководителя ГМО и руководителей ШМО*).
2. О формировании программы (плана) обучающих практических семинаров для членов ГМО, посвященных методике подготовки обучающихся к ГИА по решению задач, вызывающих наибольшие затруднения школьников (информация *Гальгиной Н.А., руководителя ГМО и педагогов осуществлявших подготовку к ГИА*).
3. Внеурочная деятельность по истории и обществознанию в соответствии с требованиями ФГОС. Формы и виды организации внеурочной деятельности историко-обществоведческой направленности (информация *Искандарова Р.И. учителя истории и обществознания МБОУ СОШ № 6*).
4. Профессиональная ориентация учащихся в процессе обучения истории. (информация *Коломеву В.Л. учителя истории и обществознания МБОУ СОШ № 3*).
5. Совершенствование работы по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по истории (информация *Гальгиной Н.А. учителя истории МБОУ СОШ № 6*).

1. СЛУШАЛИ:

Гальгину Н.А. о формировании плана обучающих практических семинаров для членов ГМО по решению сложных олимпиадных задач.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению и провести семинары в 2018-2019 учебном году.

2. СЛУШАЛИ:

Информацию Гальгиной Н.А., руководителя ГМО и педагогов, осуществляющих подготовку учащихся к олимпиаде. О формировании программы (плана) обучающих практических семинаров для членов ГМО, посвященных методике подготовки обучающихся к ГИА по решению задач, вызывающих наибольшие затруднения школьников.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению и провести семинары в 2018-2019 учебном году.

3. СЛУШАЛИ:

Информацию Искандаровой Р.И. учителя истории и обществознания МБОУ СОШ об опыте работы в ходе внеурочной деятельности по истории и обществознанию в соответствии с требованиями ФГОС. Резеда Исхановна рассказала о том какие формы организации внеурочной деятельности историко-обществоведческой направленности она использует в своей работе..

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ:

Информацию Гальгиной Н.А. учителя истории МБОУ СОШ № 6, которая поделилась с присутствующими опытом работы по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по истории.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

Выступления на ГМО

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «14» января 2020 г.

№ 7

О проведении заседаний
городских методических объединений

В соответствии с планом работы управления образования на 2019/2020 учебный год с целью оказания помощи педагогам в улучшении организации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, позиционирования опыта работы педагогов на муниципальном уровне, координации образовательной политики в городе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заседания городских методических объединений образовательных организаций согласно программе при (приложение).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 2 (Н.А.Вардя), МБ Малафеева), МБОУ СОШ № 4 (М.А.Яцук), МБОУ СОШ МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н.

2.1. Довести данный приказ до сведения руководителей методических объединений.

2.2. Создать условия для проведения заседаний городских объединений.

3. Руководителям городских методических объединений трехдневный срок после проведения заседания протокол заседания в электронном виде на e-mail svmaksakova_uo@mail.ru.

4. Ответственность за качество проведения заседаний городских методических объединений возложить на руководителей ГМО.

5. Ответственность за выполнение пункта 2 возложить на руководителей образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Радужный Е.М.Пархоменко.

Начальник управления



Н.М. Мелкумова

Приложение
к приказу УО
от «14» 01. 2020 № 7

Программа проведения заседаний городских методических объединений

Дата и время	Место проведения (ОО)	Место проведения (кабинет)	Тема доклада, выступления	Ф.И.О. докладчика, выступающего	Место работы докладчика, выступающего	Должность
1. ГМО учителей предметной области "Искусство", руководитель Матерова В.Г.						
18.01.2020 10.00	МБОУ СОШ № 6	№ 3-13	О проектной деятельности учащихся в рамках внеурочной деятельности по предмету (предметной области) в соответствии с требованиями ФГОС	Матерова В.Г.	МБОУ СОШ № 6	Учитель изобразительного искусства, руководитель ГМО
			Актуальные отечественные и зарубежные исследования по вопросам работы с одаренными детьми (поискте «Одаренные дети», виды одаренности и др.)	Романкина Т.А.	МБОУ СОШ № 6	Учитель музыки
			Основные принципы инклюзивного образования детей с ОВЗ в образовательном учреждении, подходы и способы его реализации	Сальникова Ю.В.	МБОУ СОШ № 4	Учитель музыки
2. ГМО педагогов дополнительного образования технической направленности, руководитель Диньин С.Р.						
01.02.2020 10.00	МБОУ СОШ № 5	Читальный зал	Государственная политика Российской Федерации в сфере дополнительного образования детей с ОВЗ и инвалидностью на современном этапе	Шведов А.С.	МБОУ СОШ № 4	Учитель физики
			О профессиональной ориентации одаренных	Ниволешко М.А.	МАУ ДО	Педагог ДО

8. ГМО учителей истории и обществознания, руководитель Галыгина Н.А.

Дата и время	Место проведения (ОО)	Место проведения (кабинет)	Тема доклада, выступления	Ф.И.О. докладчика, выступающего	Место работы докладчика, выступающего	Должность
25.01.2020 13.30	МБОУ СОШ № 6	кабинет 1-6	Об использовании методических приемов на уроках истории и обществознания по анализу исторических источников и критическому анализу обществоведческих текстов в соответствии с требованиями ФГОС. (из опыта работы по подготовке к олимпиадам, ОГЭ, ЕГЭ)	Галыгина Н.А.	МБОУ СОШ № 6	учитель
			Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Галыгина Н.А.	МБОУ СОШ №6	руководителя ГМО
			О работе педагога с учащимися 9 классов по ИИП в 2019-2020 учебном году	Цуркану А.И.	МБОУ СОШ №5	учитель

Публикации



Всероссийское издание «Педразвитие» <http://pedrazvitie.ru>

Спецификация К\Р

СПЕЦИФИКАЦИЯ КИМ проведения ВХОДНОЙ ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ по истории 11класс

1. Назначение ВХОДНОЙ ДИАГНОСТИЧЕСКОЙ контрольной работы

Контрольная работа позволяет оценить уровень остаточных знаний за курс истории XXвека, изучаемого в 10 классе и позволит строить работу на основе полученных диагностических сведений.

2. Подходы к отбору содержания и структуры.

Подходы к отбору проверяемых элементов и конструированию заданий определялись с учетом требований указанных выше документов, и включают в себя требования, как к составу исторических знаний, так и к умениям, которыми должен овладеть учащийся.

Содержание предмета «История» включает изучение двух курсов: истории России, занимающей приоритетное место в учебном процессе, и всеобщей истории. Задания итоговой контрольной работы охватывают темы курса, изученные обучающимися в 9 классе – с конца XIX до начала XXI века.

3. Характеристика структуры и содержания экзаменационной работы

Общее количество заданий – 22

Работа состоит из 2 частей.

Часть 1 содержит задания с выбором ответа (один верный ответ из четырех предложенных).

Часть 2 состоит из 2 заданий с кратким ответом в виде слова, набора цифр.

В работе проверяются следующие знания, умения:

№ части	№п/п	Проверяемые элементы подготовки	Уровень	Баллы
Часть 1	1	Знание основных исторических понятий и терминов	Б	1
	2	Знание основных дат, этапов и ключевых событий истории России	Б	1
	3	Знание выдающихся деятелей Отечественной истории	Б	1
	4	Знание основных фактов и ключевых событий истории России.	Б	1
	5	Знание причин и следствий	Б	1
	6	Знание фактов	Б	1
	7	Знание дат	Б	1
	8	Умение извлекать информацию из иллюстративного материала	Б	1
	9	Знание выдающихся деятелей Отечественной истории	Б	1
	10	Знание дат	Б	1
	11	Знание основных исторических понятий и терминов	Б	1
	12	Определение причинно-следственных связей	Б	1
	13	Знание дат	Б	1
	14	Хронологическое сопоставление событий.	Б	1
	15	Умение извлекать информацию из исторического источника	Б	1
Часть 2	16-21	Умение извлекать информацию из исторической карты (схемы), сопоставлять хронологическую последовательность событий, фактов, деятельность исторических личностей.	Б	16-2 17-2 18-2 19-2 20-2 21-1
	22	Соотнесение общих исторических процессов, дат и отдельных фактов	Б	1

Каждое задание к тесту выполняет определенную функцию, позволяя проверить качественное овладение содержанием курса истории и сформированность у обучающихся необходимых знаний и умений.

Учащийся должен знать:

- ✓ основные этапы и ключевые события истории России и мира с конца XIX до начала XXI века

- ✓ выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;
- ✓ важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;
- ✓ изученные виды исторических источников.

Учащийся должен уметь:

- ✓ соотносить даты событий отечественной и всеобщей истории с веком; определять последовательность и длительность важнейших событий отечественной и всеобщей истории;
- ✓ использовать текст исторического источника при ответе на вопросы, решении различных учебных задач; сравнивать свидетельства разных источников;
- ✓ соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; группировать исторические явления и события по заданному признаку; объяснять смысл изученных исторических понятий и терминов;
- ✓ понимать исторические причины и историческое значение событий и явлений современной жизни;

4. Распределение заданий по уровню сложности.

В основу распределения заданий по уровню сложности положена характеристика видов деятельности, используемых учащимися при выполнении соответствующих заданий. К заданиям базового уровня сложности относятся задания, в которых учащимся 9 класса предлагается выполнить операцию узнавания даты, факта и т.п., опираясь на представленную в явном виде информацию. К базовому уровню относятся все задания части 1.

К повышенному уровню сложности относятся задания, в которых от учащегося требуется самостоятельно воспроизвести, частично преобразовать или применить информацию в типовых ситуациях. При этом деятельность выпускника является по преимуществу репродуктивной. Такими заданиями являются задания части 2 (16-20).

5. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом

За верное выполнение каждого из заданий части 1 выставляется 1 балл. Задание с выбором ответа считается выполненным верно, если учащийся указал только номер правильного ответа. Во всех остальных случаях (выбран другой ответ; выбрано два или более ответов, среди которых может быть и правильный; ответ на вопрос отсутствует) задание считается невыполненным.

Задание с кратким ответом считается выполненным верно, если верно указаны требуемое слово (словосочетание), последовательность цифр. За верный ответ на каждое из заданий 16-21 части 2 выставляется 2 балла. За верный ответ на задание 22 части 2 выставляется 1 балл.

6. Критерии оценивания:

Максимальный первичный балл за выполнение всей работы – 27.

Выставление оценки.

27-25 баллов – «5» (отлично)

25 - 20 баллов – «4» (хорошо)

19 - 13 баллов – «3» (удовлетворительно)

0- 12 баллов - «2»

7. Дополнительные материалы и оборудование.

Для проведения аттестационной работы не требуется дополнительное оборудование или материалы.

8. Время выполнения: 40 минут

9. Число вариантов в работе: 3

Спецификация К\Р

Пояснительная записка к оценочным материалам в форме контрольной работы по предмету История для учащихся 10 класса МБОУ СОШ № 6 (семейное обучение)

Цели контрольной работы проводятся с целью установления фактического уровня теоретических знаний учащихся по предмету История, их практических умений и навыков, установления соответствия предметных учебных действий обучаемых требованиям ФГОС СОО за курс 10 класса

1. Назначение КИМ.

Назначение оценочного материала: проверить уровень предметных знаний и умений, освоенных обучающимися 10 класса за 2021 - 2022 учебный год.

2. Документы, определяющие содержание КИМ.

Содержание оценочных материалов определяет Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (далее – ФГОС) базовый и профильный уровни и Историко-культурного стандарта, являющегося частью Концепции нового учебно-методического комплекса по Отечественной истории.

1) Работа составлена в соответствии с ФГОС СОО по предмету История.

2) Оценочный материал разработан на основе требований ФГОС СОО с учетом авторской концепции курса Истории в 10 классе. Авторы учебника Н. М. Арсентьев, А. А. Давылов, И. В. Курукин, А. Я. Тохарев; под ред. А. В. Торкунова.

3. Подходы к подбору содержания

Контрольная работа включает материал по курсу истории в 10 классе (история войн, дипломатия, культура, экономических связей и т.п.) и обращена на выявление образовательных достижений выпускников средних общеобразовательных учреждений.

Задания включают в себя значительный пласт фактического материала. В то же время особое внимание уделяется проверке аналитических и информационно-коммуникативных умений выпускников. Акцентируется внимание на заданиях, направленных на проверку умений: систематизировать исторические факты; устанавливать причинно-следственные, структурные и иные связи; использовать источники информации разных типов (текстовый источник, таблица, историческая карта, иллюстрация) для решения познавательных задач; аргументировать собственную позицию с привлечением исторических знаний, представлять результаты историко-познавательной деятельности в свободной форме с ориентацией на заданные параметры деятельности. Ориентация на активную деятельность экзаменуемых, а также на привлечение широкого круга исторических источников, проблемных исторических материалов создают возможности для выявления выпускников, в наибольшей степени ориентированных на продолжение образования по данному профилю. Все указанное выше позволяет качественно дифференцировать участников экзамена по уровню их подготовки по истории.

4. Характеристика структуры КИМ.

Контрольная работа состоит из 20 заданий, связанных с деятельностью исторических личностей, закономерностям социально-экономического и политического развития нашей страны в 20 - начале 21 века.

В контрольную работу включены задания на проверку знаний основных особенностей развития нашего государства в 20 - начале 21 века.

Контрольные вопросы позволяют проверить степень усвоения учащимися роли исторических деятелей данной эпохи, хронологические рамки событий и их взаимосвязь, основы понятийного аппарата. Предложенные задания дают возможность отследить уровень усвоения учащимися проблемных вопросов истории и причин гражданских и политических конфликтов, особенностей российской

монархии, этапах развития крепостного права, наиболее важных социально-экономических, политических и культурных изменений в жизни страны и общества. Предложенная контрольная работа позволяет оценить навыки умения определять причины и последствия исторических событий, способность разбираться в аргументах и фактах, составляющих основу периодизации Истории Отечества.

Работа содержит 20 заданий.

В экзаменационной работе предложены следующие разновидности заданий с кратким ответом:

- задания на выбор и запись правильных ответов из предложенного перечня ответов;
- задания на определение последовательности расположения данных элементов;
- задания на установление соответствия элементов, данных в нескольких информационных рядах;
- задания на определение по указанным признакам и запись в виде слова (словосочетания) термина, названия, имени, века, года и т.п.;
- задание на определение характеристика исторического источника;
- задание на поиск исторической информации;
- задание на знание исторических понятий.

Ответ на задания дается соответствующей записью в виде: последовательности цифр, записанных без пробелов и других разделителей; слова, словосочетания (также записывается без пробелов и других разделителей), развернутого ответа.

На выполнение работы учащимися отводится 80 минут.

5. Распределение заданий КИМ ЕГЭ по содержанию, видам умений и способам деятельности

№ вопроса	Элемент содержания, проверяемый заданиями КР	Максимальный балл за выполнение задания	Требования к уровню подготовки	Код требования
1	Россия в 20 - начале 21 века.	1	Уметь систематизировать разнобразную историческую	2.6

			в явном виде
19	Россия в 20 - начале 21 века.	3	Знание исторических понятий, умение их использовать
20	Россия в 20 - начале 21 века.	3	Знание исторических понятий, умение их использовать

7. Критерии оценивания результатов выполнения работы

Задание с кратким ответом считается выполненным верно, если правильно указаны последовательность цифр, требуемое слово (словосочетание).

Полный правильный ответ на задания 1, 4, 9, 12–14, 16,17 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

Полный правильный ответ на задания 2, 3, 5–8, 11, 15,18 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка (в том числе отсутствует одна из цифр или имеется одна лишняя цифра) – 1 баллом; если допущено две и более ошибки (в том числе отсутствуют две и более цифры или имеются две и более лишние цифры) или ответ отсутствует – 0 баллов.

Полный правильный ответ на задание 10 оценивается 3 баллами; если допущена одна ошибка – 2 баллами; если допущено две-три ошибки – 1 баллом; если допущено четыре и более ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

Полный правильный ответ на задание 19,20 оценивается 3 баллами; если правильно указаны только два элемента 2 – 2 балла, правильно указан только один элемент – 1 балл.

КЛЮЧ

Максимальное количество баллов соответствует 36 балла.

Выставление оценок основывается на количестве правильных ответов:

36 - 33 баллов – «5»

32 - 26 баллов – «4»

25 - 13 баллов – «3»

12-0 баллов – «2»

План работы с одарёнными детьми (фрагмент)

Работу с одарёнными детьми я веду по нескольким направлениям.

Направления работы с одаренными детьми на уроке.	Характеристика направления
1. Индивидуально-дифференцированный подход на уроках истории и обществознания. «Мониторинг одаренности».	<p>Диагностика индивидуально-типологических особенностей учащихся</p> <p>Диагностика внутреннего развития учащегося.</p> <p>Формирование групп детей по уровню достижений.</p> <p><u>Методы диагностики:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-комментирующий (беседа, анкета); - продуктивный: участие в конкурсах, конференциях, предметных олимпиадах - оценочный: самооценка, тестирование результатов; - действенно-поведенческий: наблюдение, самоанализ, анализ урока, занятия. <p>Определение уровней достижений ученика по истории и развитию творческих способностей: 1-высокий, 2-резервный, 3-обычный. (Приложение №1).</p>
2. Выделение групп	Выделение групп одарённых детей в каждом классном коллективе.
3. Составление или подбор дифференцированных заданий	Задания включают различные приёмы, которые помогают учащимся самостоятельно справиться с заданием, связанным с увеличением объёма и сложности задания.
4. Постоянный контроль за результатами работы учащихся	Контроль в соответствии с которым изменяется характер дифференцированных заданий.

План работы учителя

№	Содержание работы	Сроки
1.	Выявление одаренных детей.	Постоянно.
2.	Создание и пополнение банка данных одаренных детей по предмету.	В течение года.
3.	Диагностика индивидуально-типологических особенностей учащихся. Диагностика внутреннего развития учащегося. Диагностика успешности ребенка.	Постоянно.
4.	Создание нормативной и методической базы для работы с одаренными детьми.	В течение года.
5.	Организация исследовательской деятельности учащихся.	В течение года.
6.	Подготовка учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам, конференциям.	В течение года.
7.	Составление плана массовых мероприятий с одаренными детьми.	Сентябрь.
8.	Создание банка творческих работ учащихся.	В течение года.
Самообразование педагога		
1.	Изучение методической и научно-популярной литературы.	Постоянно.
2.	Изучение литературы по выбранным проблемам учащихся.	Постоянно.
3.	Участие в работе методических объединений. Обмен мнениями по вопросам работы с одаренными детьми.	В течение года.
4.	Участие в профессиональных конкурсах, семинарах.	В течение года.
5.	Обмен опытом работы с одаренными детьми на ШМО.	Май.
Работа с родителями одаренных детей		
1.	Индивидуальная работа с родителями (по запросам).	В течение года.
2.	Участие родителей в конкурсах, научно-практических конференциях вместе с детьми и педагогами.	В течение года.