

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ
(Тюменская область)
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»
(МБОУ СОШ №6)

П Р И К А З

12 марта 2025 г.

№ 96-О

г. Радужный

**Об участии учащихся 4-8, 10 классов
во Всероссийских проверочных работах в 2025 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году", приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.03.2025 № 10-П-472 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие во Всероссийских проверочных работах для обучающихся 4-8, 10 классов (далее – ВПР) в соответствии с графиком проведения ВПР (Приложение 1).
2. Утвердить:
 - 2.1. Порядок проведения ВПР (Приложение 2).
 - 2.2. Организационно-технологическую схему проведения ВПР (Приложение 3).
3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР (координатором):
 - 3.1. в 4-5 классах – заместителя директора Ефимову И.В.,
 - 3.2. в 6-8, 10 классах – заместителя директора Баранову И.Л.
4. Ответственным организаторам проведения ВПР Ефимовой И.В., Барановой И.Л.:
 - 4.1. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с графиком проведения ВПР, порядком проведения ВПР, организационно-технологической схемой проведения ВПР.
 - 4.2. Организовать общественное наблюдение при проведении и проверке ВПР 2025 года.
 - 4.3. Организовать соответствующую подготовку работников МБОУ СОШ № 6, ответственных за проведение ВПР на школьном уровне, общественных наблюдателей, членов комиссий по проверке всероссийских проверочных работ в 4-8, 10 классах.

- 4.4. Обеспечить внесение электронных форм сбора результатов ВПР в личном кабинете образовательной организации государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» в раздел «ВПР» в соответствии с указанными сроками загрузки форм сбора.
- 4.5. Обеспечить хранение бумажных оригиналов, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и обеспечивающих их сохранность, до конца учебного года.
- 4.6. После проведения и проверки ВПР провести анализ результатов и скорректировать работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
5. Классным руководителям 4-8, 10 классов:
- 5.1. Обеспечить явку учащихся в день проведения ВПР, в случае отсутствия учащихся по уважительной причине оперативно предоставить документальное подтверждение отсутствия учащегося.
- 5.2. Довести до сведения учащихся, родителей (законных представителей) график проведения ВПР, информацию о создании на официальном сайте школы страницы «ВПР-2025», где размещаются все материалы о ВПР.
6. Ответственным за расписание учебных занятий Тищенко С.И. (4 классы), Иванцовой А.С. (5-8, 10 классы) своевременно провести корректировку расписания учебных занятий (порядок следования уроков) в период проведения ВПР.
7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах ВПР.
8. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителей директора Ефимову И.В., Баранову И.Л.

Директор



Е. Г. Трофименко

График проведения ВПР 2025 году

Параллель классов (количество выполняемых работ)	Предмет	Дата проведения	Сроки проверки работ
4 класс (3 предмета)	Русский язык	17 апреля	18.04-23.04.2025
	Математика	23 апреля	24.04-29.04.2025
	Один из предметов: – Окружающий мир – Литературное чтение – Английский язык	29 апреля	30.04-06.05.2025
5 класс (4 предмета)	Русский язык	24 апреля	25.04-30.04.2025
	Математика	22 апреля	23.04-28.04.2025
	Один из предметов: – История – Литература – Английский язык	16 апреля	17.04-22.04.2025
	Один из предметов: – География – Биология	30 апреля	02.05-07.05.2025
6 класс (4 предмета)	Русский язык	11 апреля	12.04-17.04.2025
	Математика	16 апреля	17.04-22.04.2025
	Один из предметов: – История – Обществознание – Литература – Английский язык	24 апреля	25.04-30.04.2025
	Один из предметов: – География – Биология	29 апреля	30.04-06.05.2025
7 класс (4 предмета)	Русский язык	17 апреля	18.04-23.04.2025
	Математика	11 апреля	12.04-17.04.2025
	Один из предметов: – История – Обществознание – Литература – Английский язык	29 апреля	30.04-06.05.2025
	Один из предметов: – География – Биология – Физика – Информатика	25 апреля	26.04-02.05.2025

Параллель классов (количество выполняемых работ)	Предмет	Дата проведения	Сроки проверки работ
8 класс (4 предмета)	Русский язык	24 апреля	25.04-30.04.2025
	Математика	11 апреля	12.04-17.04.2025
	Один из предметов: – История – Обществознание – Литература – Английский язык	28 апреля	29.04-05.05.2025
	Один из предметов: – География – Биология – Физика – Химия – Информатика	16 апреля	17.04-22.04.2025
10 класс (4 предмета)	Русский язык	15 апреля	16.04-21.04.2025
	Математика	11 апреля	12.04-17.04.2025
	Два из предметов: – История – Обществознание – География – Физика – Химия – Литература – Английский язык	22 апреля и 24 апреля	23.04-28.04.2025 25.04-30.04.2025

**Порядок
проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10 классах в 2025 году
в МБОУ СОШ № 6**

1. Настоящий Порядок определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в апреле-мае 2025 года в 4-8, 10 классах МБОУ СОШ №6.
2. Порядок разработан в соответствии:
 - порядком проведения ВПР 2025 года, размещенным на сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» <https://fioco.ru/>;
 - приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году"
 - приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.02.2025 № 10-П-255 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в в 2024/2025 учебном году»;
 - порядком проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных и реализующих образовательные программы общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в 2025 году, утвержденным приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.03.2025 № 10-П-472 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025 году».
3. ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами; информирования участников образовательных отношений о качестве подготовки обучающихся; совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества подготовки обучающихся.
4. Всероссийские проверочные работы – это итоговые контрольные работы, проводимые по отдельным учебным предметам для оценки уровня подготовки обучающихся с учетом требования ФГОС и федеральными основными общеобразовательными программами.
5. Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния образовательной деятельности в школе. Отметки за ВПР выставляются в классный журнал, как за контрольную работу с пометкой «ВПР», учителем по соответствующему предмету.
6. Участниками ВПР являются все обучающиеся 4-8, 10 классов. Обучающиеся, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами, осваивающие основные общеобразовательные программы и адаптированные общеобразовательные программы, принимают участие в ВПР по собственному желанию и с

согласия родителей (законных представителей), с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

7. ВПР проводится в 4-8, 10 классах:

- 7.1 в 4 классе по 3-м учебным предметам: «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный язык» (английский язык) ВПР проводятся для каждого класса по 1-му учебному предмету на основе случайного выбора;
 - 7.2 в 5 классе по 4-м учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Литература», «Иностранный язык» (английский язык), «География», «Биология» ВПР проводятся для каждого класса по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора;
 - 7.3 в 6 классе по 4-м учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный язык» (английский язык), «География», «Биология» ВПР проводятся для каждого класса по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора;
 - 7.4 в 7 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный язык» (английский язык), «География», «Биология», «Физика», «Информатика» ВПР проводятся для каждого класса по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора;
 - 7.5 в 8 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный язык» (английский язык), «География», «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика» ВПР проводятся для каждого класса по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора;
 - 7.6 в 10 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный язык» (английский язык) ВПР проводятся для каждого класса по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора.
8. Для проведения ВПР по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора учебные предметы распределяются по одному из каждой предметной области: общественно-научной – «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный язык» (английский язык) (группа 1); естественно-научной – «География», «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика» (группа 2).
9. Распределение конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором. Распределение конкретных учебных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.
10. ВПР в 4-8, 10 классах по всем учебным предметам проводится в традиционной форме (на бумажном носителе), согласно установленного графика проведения ВПР.
11. При проведении ВПР по учебному предмету «Иностранный (английский) язык» аудитория оснащается техническими средствами, обеспечивающими качественное воспроизведение аудиозаписей в формате .mp3 для выполнения задания по аудированию.

12. При проведении ВПР по учебному предмету «Информатика» задания части 2 выполняются с использованием компьютера. Результатом выполнения заданий с использованием компьютера являются отдельные файлы (для одного задания – один файл), которые передаются экспертам на проверку.
13. Работы, рассчитанные на 2 урока, и состоящие из двух частей могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни. При этом на выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Если проверочная работа состоит из двух частей, участник должен выполнять обе части работы. Результаты работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются в разделе «Аналитика».
14. Для координации проведения ВПР, обеспечения соблюдения графика и выполнения подготовительных работ назначаются ответственный организатор.
15. Ответственным организатором ВПР является заместитель директора, курирующий образовательную деятельность в 4-8, 10 классах. Ответственный организатор:
- отвечает за подготовку и проведение процедуры ВПР;
 - формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ГИС ФИС ОКО;
 - формирует расписание ВПР в 4-8 и 10 классах;
 - скачивает архив с материалами для проведения ВПР, критерии и форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО, соблюдая конфиденциальность;
 - распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;
 - организует выполнение работ участниками ВПР;
 - обеспечивает сохранность работ учащихся, исключая доступ к ним сотрудников школы и обучающихся;
 - определяет рабочее место комиссии на период проведения проверки, соблюдение конфиденциальности в процессе проверки;
 - загружает форму сбора результатов в систему ВПР (в соответствии с планом-графиком);
 - скачивает статистические отчеты по проведению работы;
 - организует ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами;
 - проводит анализ результатов ВПР, организует использование полученных аналитических выводов в дальнейшей работе.
16. В целях обеспечения объективности результатов ВПР в каждую аудиторию проведения назначаются организаторы, привлекаются общественные наблюдатели. Для проверки работ назначаются эксперты (председатель комиссии и члены комиссии).
17. Организатор в аудитории:
- получает от ответственного организатора в ОО коды участников и варианты проверочных работ; если коды не выданы участникам заранее, выдает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора;
 - выдает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий; при выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты;
 - обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР;
 - проводит инструктаж участников ВПР по выполнению работы;
 - контролирует, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;

- проводит работу и собирает все бумажные материалы, передает их ответственному организатору ВПР;
- в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

18. Эксперты - учителя, привлекаемые для проверки ВПР, назначаемые из числа учителей, не работающих в классе. В случае нехватки учителей по данному предмету, в качестве эксперта могут привлекаться учителя, работающие в классе.

Эксперт:

- проверяет и оценивает работы участников в соответствии с полученными критериями оценивания;
- вносит баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания; если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное
- поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);
- если какое-либо задание не могло быть выполнено целым классом, т.к. не изучена соответствующая тема, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»), в форму сбора результатов также вносится «н/п» и указывается причина, по которой тема не изучена;

Эксперты, назначенные председателем комиссии, заполняют электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: для каждого из участников вносят в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

Проверку заданий необходимо завершить в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР; если по каким-то причинам эксперт не укладывается в указанные сроки, он должен своевременно сообщить об этом ответственному организатору в ОО.

19. Независимый наблюдатель - представитель общественности, осуществляющий функции контроля за соблюдением порядка проведения ВПР в ОО и в аудиториях; свободно передвигаются по территории ОО, задействованной при проведении ВПР, включая аудитории проведения ВПР.

В случае выявления нарушений порядка проведения ВПР общественные наблюдатели составляют служебную записку в свободной форме с изложением обстоятельств выявленных нарушений порядка проведения ВПР и по окончании проведения ВПР в ОО в этот же день передают ее муниципальному координатору.

20. Бланки ответов и КИМ утилизируются (уничтожаются) в установленном порядке после получения результатов (в полном объеме) в конце учебного года. По результатам утилизации (уничтожения) составляется акт.